

NSZFH/bgaszc-harsanyi/

001531-1/2019

2019 SZEPT 12.

**A Budapesti Gazdasági Szakképzési Centrum  
Harsányi János Szakgimnáziumának és  
Szakközépiskolájának  
MUNKATERVE  
2019/2020-as tanév**



## Tartalom

<b>I. Pedagógiai feladatok</b>	4
1. Tanulóközpontú, családközpontú tanári szerep	4
2. Tanári felkészülés a tanórákon folyó differenciált oktatásra	4
3. Az eredmények kölcsönös megismerését támogató szabad óralátogatási időszakot jelölünk ki	4
4. A tantermek alkalmassá tétele kooperatív órákra	4
5. A 2-3 tanórát felölelő módszertani újítások	5
6. BGSZC Pedagógiai Napok rendezvény	5
7. Aktív és komplex szabadidő szervezés, iskolai ünnepek	5
8. A fejlesztő értékelés iskolai adaptációja	6
9. Tanévi tervek a fenntarthatóságra nevelés kapcsán, ÖKOISKOLA	6
10. Mentorálás	7
11. Szülői kapcsolattartás	7
<b>II. Oktatási feladatok</b>	8
1. Érettségizők éjszakája és belső vizsgák	8
2. Projekt jellegű házi feladatok	9
3. Versenystratégia	9
4. Felzárkóztatási/tehetséggondozó stratégia	10
5. Új európai programok, pályázatok	10
a. ERASMUS+ KA2 (STOP DROP OUT STOP TEAR DROPS)	10
b. ERASMUS+ KA1 (Változó világ -változó tanári módszerek)	11
a. Határtalanul (Zöld bolygó)	11
a. ERASMUS+ KA2	11
a. ERASMUS+ KA1	11
6. Projekthét	11
7. Sportstratégia	12
8. A tanítás-tanulás támogatása elektronikus tananyag fejlesztésével	13
9. A tanulók nyelvtudásának fejlesztése	14
10. Üzemlátogatások	14
11. Pályaorientációs nap	16
<b>III. A beiskolázási tevékenység folyamatos támogatása</b>	16
1. Beiskolázási stratégia	16
2. Általános iskolák felkeresése	17
3. A nyílt hetek, napok	17
4. A hagyományos beiskolázási rendezvények (suliböorzék)	17
5. Többfordulós matematikai logikai versenyt hetedik- nyolcadik osztályos tanulóknak	17
6. Naprakész és figyelemfelkeltő honlap	17
7. Szakmák éjszakája rendezvény	17
12. Az intézmény innovációs céljaihoz illeszkedő munkaközösségek fenntartása	18
<b>IV. Szervezetfejlesztési feladatok</b>	18
1. Családközpontú ügyintézés	18
2. Testvérek előnyben részesítése	18
3. Családbarát munkahely megteremtése	18
<b>V. Tanévi ütemezés</b>	20



## **Bevezető**

A tantestület a 2018/2019-as tanévet a 2019. július 1-én megtartott tanévzáró értekezletén értékelte, és Szakács Csilla igazgató előterjesztése alapján a lezárt tanév munkatervében foglaltakat teljesítettnek tekintette.

Az intézmény hagyományai, és az infrastruktúra jobbítására tett folyamatos fenntartói erőfeszítések megteremtik annak alapját, hogy a tantestület munkája révén az iskola oktató-nevelő munkája fejlődhessen. A tantestület ezek alapján optimista és elkötelezett, hogy a tanulóinknak modern nevelési módszerek támogatásával lehetőséget teremtsen a magasabb szintű tudás megszerzésére.

A munkatervben összefoglalt egyes feladatok önmagukban nem jelentenek minden esetben újat, illetve újszerű megoldásokat, de úgy véljük, hogy ezeket rendszerbe szervezve, belőlük koncepciót alkotva, komoly fejlődést érhetünk el.

## **Előzmények**

Az iskolafejlesztés középtávú koncepciója megkívánja, hogy az éves munkatervek egymás utáni láncolata megjelenítse az intézmény középtávú fejlesztési stratégiáját. Az elmúlt évek munkatervei alapján a csökkenő tanulólétszámot és az épület méretének adottságait (12 osztályterem, 4 csoportbontásra alkalmas terem, 2 informatika terem, 1 szintvizsga felkészítő terem) és az eszközfejlesztéseket kihasználva arra törekedtünk, hogy családias légkört teremtsünk, lehetőséget adva diákjainknak, hogy képességük és tudásuk maximális kiaknázásával érettségit illetve szakmai bizonyítványt szerezzenek.

## **A tanév kiemelt feladata**

A tanév kiemelt feladata az iskolafejlesztés középtávú koncepciójának tanévre megjelölt legfontosabb eleme. Az elkövetkező tanévre az elmúlt tanévek oktató-nevelő munkájára építve tovább szeretnénk erősíteni a tanulóközpontú, családbarát iskola megvalósítását.

Az élményszerű oktatás középpontba helyezésével, a jó iskolai közösség megteremtésével a módszertanilag tökéletesen felkészült pedagógus a tanulók életkori sajátosságainak maximális figyelembevételével mellett képes az ismeretátadásra. Az iskola elfogadása, megszeretése kulcsfontosságú eleme az ötéves szagimnáziumi modell sikerességének, azaz a technikus végzettség megszerzése nélküli iskolaelhagyás mérséklésének. A tanulóközpontú iskola modellje csökkentheti a duális rendszerben működő szakközépiskola tanulóinak végzettség nélküli iskolaelhagyását is.

### **A „tanulóközpontú, családbarát iskola” koncepció fő feladatai**

*A koncepció legfontosabb elemeit a továbbiakban kifejtett fő feladatok jelentik*



## I. Pedagógiai feladatok

### 1. Tanulóközpontú, családközpontú tanári szerep

Iskolánkban mozgalmas diákélet folyik, színvonalas rendezvényekkel, tanórán kívüli tevékenységekkel, versenyekkel. Mindezeket kellemes, családi környezetben valósítjuk meg. Iskolánk mérete és tanuló létszáma lehetővé teszi az egyéni bánásmódot.

A felzárkóztató és tehetséggondozó foglalkozásokat a tanulói igényeknek és szükségleteknek megfelelően szervezzük. Ezen foglalkozásokat vezető pedagógus személyét is megválaszthatják, amennyiben tantárgyfelosztás erre lehetőséget ad.

A mindenkori házirendünk megalkotásánál fontosnak tartjuk a kevés, átlátható a tanulói biztonságot megteremtő, a diákok életkori sajátosságait figyelembe vevő szabályrendszert.

A tanár-diák konfliktus alapja leggyakrabban az, hogy a pedagógus szeretné, ha a diákja maximálisan teljesítene az általa tanított tárgyból, a tanuló pedig minél kevesebb tanulással szeretné az iskolai kötelezettségeit teljesíteni. Ezt az alaphelyzetet igyekeznénk feloldani a tanulóközpontú, élményszerű oktatással.

A konfliktushelyzetek oldásánál, megoldásánál a cél mindig a nevelő szándék, valamint, hogy egyik fél se érezze magát vesztesnek vagy győztesnek. Fontos hogy tanulóink ezeken a helyzeteken keresztül megtanulják, hogy nem a konfliktus kerülésre, hanem azok korrekt konszenzusos megoldására kell törekedni.

A tanulói ügyek intézésében minden esetben az önálló, felnőtt életre nevelés a cél, melyet a kedves, segítőkész, tanulóközpontú pedagógusok, osztályfőnökök és titkársági dolgozók személyes példamutatással is segítenek.

### 2. Tanári felkészülés a tanórákon folyó differenciált oktatásra

Folytatjuk az elmúlt években elkezdett folyamatos felkészülést és felzárkózást a tanórákon folyó differenciált oktatásra.

### 3. Az eredmények kölcsönös megismerését támogató szabad óralátogatási időszakot jelölünk ki

Ez egy 20 tanítási napot felölelő időszak: 2019.11.25.-2019.12.6.; 2020.02.10.-2020.02.21.

### 4. A tantermek alkalmassá tétele kooperatív órákra

A 2015-2016-s tanévben a BGSZC jóvoltából az öt íves valamint trapéz formájú asztalokkal berendezett tanterem remekül hasznosítható az ilyen jellegű órák megvalósításához.



A többi hagyományos asztalokkal berendezett tantermeket pedig szükség szerint egyszerű átrendezéssel alkalmassá tehetők.

## **5. A 2-3 tanórát felölelő módszertani újítások**

A tanévben minden pedagógus a legsikeresebb módszertani újításaiból válogatva elkészít egy 2 felölelő, a tanulók motiválására alkalmas új, vagy újszerű módszer tanórai leképezést tartalmazó tervet. Ennek határidejét a tanévi ütemtervben rögzítjük. Az iskolai tananyagtári feltöltését követően következik a megvalósítás, mely egyéni döntés esetén a nyílt hétre is eshet. A megvalósítást táblázatos formában azzal a céllal nyilvánosságra hozzuk, hogy a kollégák egymást ekkor szabadon látogathassák. A megújuló tantervi elemek friss, piaci tudást adva, élményszerűen jelenjenek meg a tanórákon.

## **6. BGSZC Pedagógiai Napok rendezvény**

Melyet 2019.10.16-án rendezünk meg „E-tananyag az órámon” címmel.

## **7. Aktív és komplex szabadidő szervezés, iskolai ünnepek.**

A rendezvényszervező munkaközösség feladata az aktív és komplex szabadidő-szervezés, a kisebb és nagy ünnepek megtervezése, lebonyolítása.

Az ünneplés egyfajta beavatási szertartás, a közösségbe való bevonódás alkalma, a Harsányis-diákként való együttes ünneplés az iskolához tartozás tudatát ébreszti, ahogy a nemzethez tartozását is. A nemzeti ünnep a történelmi emlékezet forrása, de az iskolai ünnepély adja a személyes kapcsolatot ehhez a nagyívű eseményhez, ezért a mi feladatunk az, hogy valóban tudatra ébresszük diákjainkat ezeken az igényes iskolai ünnepeken.

Iskolánk tanulóközpontú iskola. A diákok ötleteire építünk, felhasználjuk azokat rendezvényeink megszervezéséhez. Nagy jelentőséget tulajdonítunk az iskolai diákönkormányzatnak és munkájának. A diákok teljes körét akarjuk bevonni abba a munkába, ami az ő szabadidejüket érinti. Nemzeti ünnepeinket és az egyéb emléknapokat az iskola diákközössége előtt és jelenlétében tartjuk ünnepi környezetben. Ünnepi hangulatban éljük meg a nemzet sorsproblémáit. Ezek ünnepléséhez tartozik az eredeti történelmi helyszínek felkeresése vagy akár az iskolai szintű teljes iskolai közösséget megmozgató osztályok közötti verseny. Szívesen látogatunk meg ilyenkor színházi vagy filmszínházi előadást, illetve vetítést is.

Rendezvényeinket az alábbi táblázat foglalja össze

Rendezvény neve	Várható időpont
Évnyitó	2019. szeptember 2.- hétfő
IFI Feszt	2019. szeptember 19. - csütörtök
Gólyaavatás	2019. szeptember 20. - péntek



Családi nap	2019. szeptember 21. - szombat
Aradi vértanúk emléknapja	2019. október 4. - péntek
1956 októberi forradalom –Megemlékezés	2019. október 22. - kedd
Kultúrjárőr – délutáni program	2019. október 25. - péntek
Nyílt nap	2019. november 13. - szerda
Szalagavató	2019. november 23. - szombat
I. Nyílt nap	2019. november 27. - szerda
AIDS világnap	2019. november 29. - péntek
Nyílt órák a nyolcadikosoknak	2019. december 2. - hétfő
Iskolakarácsony	2019. december 20. - péntek
Magyar Kultúra Napja	2020. január 20. - hétfő
III. Nyílt nap	2020. február 12. - szerda
A kommunista diktatúra áldozatainak emléknapja	2020. február 21. - péntek
Március 15. ünnepség	2020. március 13. - péntek
Költészet napja	2020. április 8. - szerda
Holokauszt áldozatainak emléknapja	2020. április 16. - csütörtök
Fegyők- Fogadjunk örökbe egy parkot	2020. április 22. - szerda
Sportpróbáló	2020. április 23. - csütörtök
Ballagás	2020. április 30. - csütörtök
Sportnap	2020. május 6. - szerda
FERI Feszt	2020. június 3. - szerda
Nemzeti összetartozás napja	2020. június 4. - csütörtök
Pályaorientációs nap	2020. június 12. - péntek
Tanévzáró és bizonyítványosztás	2020. június 15. - hétfő

## 8. A fejlesztő értékelés iskolai adaptációja.

A 2017-2018-s tanévben két kolléga vett részt „A fejlesztő szemléletű értékelés a gyakorlatban” című továbbképzésen. Az ott tanultakat a tantestületnek PAM-on (Pedagógiai Alkotó Műhely) átadták. Több pedagógus kolléga már az elmúlt tanévben igyekeztek hasznosítani ismereteit a tanóráin. A fejlesztő értékelés adaptációjának elindítása az OKJ-s képéseinkben sikeresebbnek bizonyult.

Ebben a tanévben igyekszünk az alsóbb évfolyamokon is adaptálni, különös figyelmet fordítva a diagnosztikus és a formatív értékelési módszerekre. A tapasztalatokat a PAM foglalkozásokon osztjuk meg egymás között.

## 9. Tanévi tervek a fenntarthatóságra nevelés kapcsán, ÖKOISKOLA

Iskolánk 2016-tól örökös ökoiskolaként fejleszti a diákok környezettudatos szemléletét.

2016-ban elnyertük az Energiahatékony Mentor Iskola címet, az ezzel kapcsolatos feladatainkba programjainkba bevonjuk a közeli általános iskolákat.



Feladatunknak tartjuk, hogy diákjainkkal megismertessük a jelenlegi globális ökológiai problémákkal, valamint felkészítsük őket arra, hogy mit tehetnek a földünk jövője érdekében.

Mindezek érdekében a mindennapi nevelési, oktatási feladataikba tudatosan beépítjük az alábbiakat:

- környezettudatosságra nevelést és a fenntarthatóság elveinek érvényesítését,
- újrahasznosítást,
- érzékenységet környezetünk állapota iránt,
- zöld szemléletmód kialakítását,
- felelős hulladék kezelési szemléletmód kialakítását,
- együttműködés keresését a „zöld szervezetekkel”,
- törekvést az iskola környezettudatos működésére,
- egészséges életmódra nevelés,
- fenntartható fogyasztás elvére nevelést,
- helyi szervezetek, üzemek megismerését, melyek a fenntarthatóság szellemében működnek

Tanórán kívüli öko programjaink is ezek jegyében szerveződnek. (öko szemléletű iskola díszítés, jelmez készítés; újra feldolgozó üzem látogatása; passzív ház látogatás; tudatos vásárlás és csomagoló anyagok; rendezvényeink, ünnepeink öko díszítése külső előadók meghívása öko témában)

## **10. Mentorálás**

Folytatjuk tavalyi mentorprogramot, a bevont tanulók számának (mentor, mentorált) növelésével, kiemelt figyelmet fordítva a tanuló-tanuló mentorálás támogatására. A program célja a felzárkóztatás, valamint a diákok egymás iránti a segítségnyújtásra és empatikus viselkedésre való ösztönzése, nevelése.

Kiemelten kezeljük a belépő kilencedik szakgimnáziumi tanulókat, az osztályfőnökök a szintfelmérők eredménye alapján, a szaktanárok segítségével elindítják és koordinálják mentor programot. A programban résztvevő segítő diákok munkáját közösségi szolgálati órák jóváírásával értékeljük.

Ezzel egy időben a digitális felületen kialakított csoport hivatott a házi feladatok és azok ellenőrzését nyomon követni, ezzel segítve a hiányzók és hiányosságokkal küszködő tanulók pótlását, előre menetelét. A mentortanulóknál a mentorprogramban részvételt a segítőik esetében, mivel tanítási időn kívül történnek, közösségi szolgálati órák jóváírásával értékeljük.

## **11. Szülői kapcsolattartás**

A szülői házzal való kapcsolattartást kiemelt feladatunknak tartjuk. Fontos, hogy a szülőket sikerüljön megnyernünk a tanulmányi és nevelési feladataink megvalósításának céljából, így



sokkal eredményesebbek lehetünk az iskolai oktató-nevelő munkában. Az iskolai fejlesztések és eredmények megismertetésének, a szülők bevonásának az iskola képzéseibe (esti, felnőttképzés, VEKOP nyelvi képzések) fontos fóruma a szervezett a szülői házzal való kapcsolattartás

Ennek érdekében az alábbi eseményeket tervezzük:

Esemény	Időpont	Esemény célja
SZMK értekezlet	2018.09.16.(16.00); 2020.02.05.(16.00)	Tájékoztatás, fórum.
Iskolai szintű szülői értekezlet	2018.09.16.(17.00)  2020.02.05.(17.00)	Iskolai fejlesztések és eredmények megismertetése a szülőkkel.  Szülők tájékoztatása az induló Okj-s nappali és esti képzéseinkről. Külön kihangsúlyozva a szülők bekapcsolódásának lehetőségéről az esti képzéseinkbe.
Osztályszintű szülői Értekezlet	2018.09.16.(17.30) 2020.02.05.(17.30)	Tájékoztatás interaktív beszélgetés.
Családi nap	2018. 09.21.	Diákok, szülők és az iskola dolgozóinak közös jó hangulatú csapatépítő programja.
Tanári fogadóórák	Heti rendszerességgel, a honlapon közzé téve.	Egyéni problémák, információk rugalmas, korrekt etikus kezelése.

A táblázatban felsorolt fórumokon kívül is nyitva áll iskolánk ajtaja a szülők előtt, és legjobb tudásunk szerint segítséget nyújtunk számukra.

## II.Oktatási feladatok

### 1. Érettségizők éjszakája és belső vizsgák

A ballagás előtti utolsó napokban, kétnapos időtartamban komplex áttekintése történik a szaktárgyak szerinti írásbeli érettségi tananyagának. Célunk, hogy tizenkettedikes tanulóinknak életük első megmérettetése előtt még egyszer csak az érettségi tárgyra fókuszálva átfogó ismétlést kínáljunk, ami a még sikeresebb érettségihez segíti őket.

Az érettségizők Éjszakájának kétnapos beosztása:

	Április 28. kedd		Április 29. szerda	
	kereskedő	közgazdász	kereskedő	közgazdász





16:30-18:00	Matematika	Matematika	Kereskedelem ismeretek	Közgazdaság Ismeretek
18:15-19:45	Magyar	Történelem	Kereskedelem ismeretek	Közgazdaság Ismeretek
20:00-21:30	Történelem	Magyar	Angol/ Német	Angol/ Német

Terveink szerint kedden a felkészítésbe bekapcsolódnak a 13SZÉF-es hallgatóink is, akik ugyanúgy érettségi előtt állnak.

A tanév folyamán belső vizsgákat nem tervezünk, a vizsgaszituációk gyakoroltatása a tanórákon egész tanévben folyamatos.

## **2. Projekt jellegű házi feladatok**

A tanárok folyamatos tapasztalatai és a minőségbiztosítási rendszer keretében végzett vizsgálatok is azt mutatják, hogy a tanulók szinte alig foglalkoznak délutánonként iskolai feladatokkal. Pedig a házi feladat önálló munkavégzésre nevel, mely a munka világában majd az egyik legértékesebb képesség lehet. Nagy szükség van az önálló tanulásra és az ebből adódó kalandokra és a felfedezés élményének megtapasztalására.

A tanárok ezért minden tantárgy esetében a tanmenet mellékletként megjelölnék tanévenként minimum kettő témazáró dolgozathoz kapcsolódó, nagyobb lélegzetű házi feladatot (esetleg projektmunkát), melyek kötelező jellegűek és a témazárók értékelésének 30%-át adják. Ezeket (tartalom és a kapcsolódó témazáró megjelölésével) szeptember 15-én az iskola honlapjának házi feladatok menüjében tesszük közzé.

## **3. Versenystratégia**

Az intézmény kiemelt hangsúlyt fektet a versenyeken való megmérettetés lehetőségére. Minden tanár feladata, hogy a tanév során részvételi lehetőséget kínáló versenyen tanulókat indítson, és törekedjen kiemelkedő eredmény elérésére. A tanév végére ennek a tevékenységnek az indikátora a minden pedagógushoz hozzárendelhető részvétel. Természetesen bizonyos szakok esetében ez közreműködést is jelenthet, de a legtöbb tanárhoz minimálisan egy hozzárendelhető versenyztetett tanuló fogalmazódik meg elvárásként.

Kiemelten kezeljük az iskola profiljához tartozó szakmai versenyeket, ezeket az alábbi táblázat foglalja össze:



A verseny megnevezése	Várható időpontja	Érintett osztály / csoport
Ágazati és ágazaton kívüli Szakmai Érettségi tantárgyak Versenye (ÁSZÉV)	Elődöntő: 2020. március, döntő: 2020. április	12/A, 12/B
Szakma Kiváló Tanulója (SzakmaSztár)	Elődöntő: 2020. január, döntő: 2020. április	3/11/SZ
PénzSztár	2019. október	10/A, 11/A, 11/B, 12/A, 12/B
Harsányi gazdasági verseny	Online forduló elkészítésének határideje: 2019. december, Döntő: 2020. január.	A BGSZC 10-12. évfolyamos tanulói
Szakmai verseny 7. osztályosok részére	2019. március 25.	Az általános iskolák 7. osztályos tanulói

#### 4. Felzárkóztatási/tehetséggondozó stratégia

SNI-s tanulóinknak órarendben kínálunk felzárkóztatást a 9. és a 10. osztályban matematikából, a 11. és a 12. osztályban szakmai tárgyakból. Így az első két évben azok a tanulóink, akiknek a matematika tantárggyal nehézségeik vannak, megtanulják a szakmai tantárgyakhoz szükséges matematikai számítások alapjait majd az utolsó két évben annak alkalmazását a feladatokban. A sikeres érettségi eléréséhez diákjaink választhatnak érettségi felkészítő foglalkozásaink közül. A matematika érettségi felkészítést beépítettük az órarendjünkbe. A felzárkóztatási stratégia részeként kezeljük a kompetenciafejlesztést. Kilencedikes és tizedikes tanulóinknak heti egy órában kínálunk az egyik félévben matematika a másik félévben magyar kompetenciafejlesztést. Ezeken az órákon gyakorlati életből vett feladatokat oldunk meg, hogy az országos kompetenciamérésen eredményeink javuljanak.

A minden évfolyamon a szaktanárok igény szerint korrepetálást tartanak. Az eredményeinket folyamatos mérésekkel ellenőrizzük, melynek nem a tanuló stresszhelyzet elé állítása, hanem a tájékozódás. Ennek keretében évfolyamszintű dolgozatokat iratunk, és félévenként egy centrum szintű témazáró dolgozat megíratására kerül sor matematika tantárgyból a 10. évfolyamon januárban, a 11. évfolyamon júniusban.

#### 5. Új európai programok, pályázatok

##### Nyertes pályázataink:

##### a. ERASMUS+ KA2 (STOP DROP OUT STOP TEAR DROPS)

A török koordinációban megnyert pályázat célja a korai iskolaelhagyás csökkentése azáltal, hogy minden lehetséges módon segítjük a tanulót az iskolai eredményességben. Ennek érdekében a legnagyobb figyelmet a tananyag feldolgozást és számonkérést segítő digitális alkalmazások megismerésére, alkalmazására fordítjuk, mert a tapasztalatok szerint a diákok érdeklődését ezekkel lehet a tananyag felé fordítani. A pályázat keretében vállaltuk, hogy számos új alkalmazást ismerünk meg és a kollégák 80 %-a alkalmazza ezeket tanórán. Ezen túlmenően figyelmet fordítunk az osztályon belüli társkapcsolatok konfliktusmentessé



tételére (élménypedagógiai foglalkozások segítségével) hogy személyes problémák ne vezessenek korai iskolaelhagyáshoz, a képességfejlesztésre, a hiányzás csökkentésére és a szülőkkel való kapcsolat intenzívvé tételére.

Ebben a tanévben tovább folytatjuk a megkezdett munkát, mindkét induló 9. évfolyam számára tervezünk élménypedagógiai foglalkozást, és a teljes tantestület számára feladat a digitális módszertani eszköztár fejlesztése, a tanulókkal és a szülőkkel való intenzív és érdemi kapcsolattartás.

#### **b. ERASMUS+ KA1 (Változó világ -változó tanári módszerek)**

A pályázat révén tanár 3 kolléga továbbképzésére kaptunk lehetőséget. A pályázat fő témája szintén a korai iskolaelhagyás csökkentése, ezen belül három témát választottak a kollégák, az osztályon belüli kapcsolatok fejlesztése (classroom management), az érzelmi intelligencia fejlesztése, konfliktuskezelési módszerek alkalmazása az iskolában és az oktatást segítő digitális alkalmazások megismerése. A kollégák a nyár folyamán, illetve szeptemberben vesznek részt továbbképzésen és a tanév alatt megosztják tapasztalataikat, amelyeket beépítünk a gyakorlatba iskolai szinten, illetve tágabb környezetben is.

#### **a. Határtalanul (Zöld bolygó)**

A Bethlen Gábor Alapítványhoz benyújtott pályázatunk partneriskolája a székelgyföldi, csíkszeredai Márton Áron Gimnázium, szakmai programunk környezetvédelmi, újrahasznosítási témát dolgoz fel és a tanulók aktivitását igényli.

### **Tervezett pályázatok:**

#### **a. ERASMUS+ KA2**

Új pályázatba kívánunk becsatlakozni. Szeretnénk megőrizni a tematikát, azaz a korai iskolaelhagyás csökkentését tekintjük legfontosabb feladatunknak, de emellett a tanulói eredményesség érdekében minden módszer felé nyitottak vagyunk. Az új pályázatot az eTwinning felületen való intenzív levelezés, illetve korábbi partnerekkel való kapcsolatok révén tervezzük megszervezni.

#### **a. ERASMUS+ KA1**

Új pályázat írását tervezzük, a tematika változatlanul hagyásával (korai iskolaelhagyás csökkentése, hatékony tanári módszertani kultúra fejlesztése). A konkrét témákat a jelentkező kollégák az Europass Teacher's Academy aktuális jövő évi tanfolyami kínálatból fogják kiválasztani. Tekintettel a tantestület alacsony létszámára, 2-3 jelentkezőre számítunk.

Határtalanul Program

Tervezzük új pályázat beadását, Az utazások szakmai programjánál megmaradunk az ökológia, környezetvédelem, újrahasznosítás témánál, ha ezt az új partner iskola is elfogadja.

## **6. Projekthét**

Az iskola összes tanulójának bevonásával központi, szakmai téma köré projekthetet szervezünk.



A programjainak célja, hogy tanulóink a kereskedelmi folyamatokkal, a mindennapi pénzügyekkel az iskolai szakmai órákon túl más közegben, illetve a gyakorlati életben is találkozzanak.. Osztályszinten különböző programokon vesznek részt a tanulók, a projekt végén pedig vetélkedőt szervezünk, valamint plakátot készítenek, ezzel mutatják be a megszerzett ismereteket.

Tervezett programjaink:

- pénzügyi oktatóprogramon való részvétel az OTP Fáy Alapítványnál
- a Morgan Stanley által tartandó játékos gazdasági foglalkozásokon való részvétel
- tanulmányi látogatás az adótörténeti múzeumban
- filmvetítés pénzügyi és kereskedelmi témakörben
- üzemplátogatások
- látogatás budapesti vásárcsarnokokban marketingeszközök tanulmányozása céljából
- plakátkészítés és PowerPoint készítés pénzügyi és kereskedelmi témakörben
- pénzügyi és kereskedelmi vetélkedő

## **7. Sportstratégia**

A 2012/2013-as évtől bevezetésre került a mindennapos testnevelés. Az idei évben a 3+2-es rendszerrel oldjuk meg az osztályok testnevelés óráinak ellátását. Mind a szagimnáziumi, mind a szakközépiskolai osztályokban heti 3 testnevelés óra és 2 sportköri foglalkozás lesz meg tartva.

Mint máshol, nálunk is probléma a mozgásszegény életmód és kevés azon diákok száma, akik szeretik a testnevelés órát. A sport megszerettetése miatt a játékos tanulást tartjuk szem előtt. Ezzel egyidőben nagy hangsúlyt fektetve az osztályközösségek formálására is a sporton keresztül. Meg próbáljuk a legtöbb sportot megismertetni és megszerettetni velük. Az erő-állóképesség fejlesztéseket is modernebb érdekesebb feladatokon keresztül végezzük. Az első félévben folyamatosan készülünk a Net Fitt felmérésekre is a jobb eredmények elérése miatt. Az állóképességi szintfelmérő a leggyengébb, de próbáljuk versenyszituáción keresztül motiválni a diákokat, amiket díjazunk a végén.

A sportköri foglalkozások a testnevelés órákon megtanult sportágak játszásával és a gyengébb diákok felzárkóztatásával telik. A segítségnyújtás megerősítése is fontos az óráinkon. A foglalkozások kiválthatók, ha legalább heti 2 órában rendszeres sportköri tevékenységet folytat a tanuló és ezt hivatalosan igazolni is tudja. Egyéb lehetőség az iskola által szervezett havi egyszeri egynapos túra, amin ha részt vesz a diák mentesül a sportköri foglalkozás alól.

Fő célunk az egészséges életmódra nevelés és a rendszeres mozgásigény kialakítása. Felhívni a figyelmet az egészséges táplálkozásra és a népbetegségek kialakulásának elkerülésére.



A tehetség gondozás keretein belül a tehetséges diákokat versenyeztetjük, és egyesületekbe szakemberekhez irányítjuk.

Tantárgy	Évfolyam	Tartalom	Fejlesztők		E-tananyagot adaptáló pedagógus(ok)
			Iskola	Munkacsoport száma	
Adózási alapismeretek	12. évf.	Adónemek	Hunfalvy	2.	Vizkeletiné Gulyás Anikó
Számviteli alapismeretek	10. évf.	Könyvelés főkönyvi számlán	Szent István	2.	Ivány Endre Péter
Számviteli alapismeretek	10-12. évf.	Mérleg fogalma, főbb jellemzői	Berzeviczy	2.	Ivány Endre Péter
Számviteli alapismeretek	10-12. évf.	Mérleg és leltár	Berzeviczy	2.	Ivány Endre Péter
Érettségi felkészítés közgazdasági ismeretek	10. évf.	Piaci alapfogalmak	Keleti	7.	Ivány Endre Péter
Marketing	12. évf.	Reklám (Advertisement/Advertising)	Szász	3.	Horváth Ferenc László
Marketing	12. évf.	Közönségkapcsolatok (Public Relations)	Szász	3.	Horváth Ferenc László
Marketing	12. évf.	Eladásösztönzés (Sales Promotion)	Szász	3.	Horváth Ferenc László
Kereskedelmi gazdaságtan gyakorlat	10. évf.	A költségek fogalma, összetétele, csoportosítása, tartalma	Harsányi	1.	Vizkeletiné Gulyás Anikó, Bakonyiné Hárs Edit, Ivány Endre Péter
Kereskedelmi gazdaságtan gyakorlat	10. évf.	Viszonyszámok	Vásárhelyi	1.	Ivány Endre Péter, Bakonyiné Hárs Edit

## 8. A tanítás-tanulás támogatása elektronikus tananyag fejlesztésével

A Budapesti Gazdasági Szakképzési Centrum támogatásával minden iskolában tananyagfejlesztő csoportok „E-tananyagot” készítettek a 2018/2019-es tanév második felében. Iskolánkban az így elkészült tananyagokból 10-et választottak az adaptáló pedagógusok, hogy felhasználják a tanórákat, mint a tanítás-tanulás folyamatát frissítő eszközt, mely emellett hatékony és gyors válasz a kerettantervben új, tananyaggal kevésbé támogatott tartalmi elemek megjelenésére. Célunk az önálló, élményszerű tanulás, az otthoni tanulás támogatásával, mely kapcsolódik a családbarát iskola koncepciójához és frissíti a felnőttoktatás pedagógiai eszköztárát is.



## 9. A tanulók nyelvtudásának fejlesztése

Iskolánkban angol és német nyelv tanulására van lehetőség. Kitűzött célunk, hogy tanulóinkat felkészítsük az érettségi, illetve szakmai vizsgákra. Ennek érdekében a szakgimnáziumi osztályokban csoportbontásban tanítjuk az angol nyelvet. A bejövő kilencedikes tanulókat egy szintfelmérő teszt alapján osztjuk csoportokba, így mindenki a saját képességeinek, általános iskolából hozott tudásának megfelelő csoportban tanulhatja a nyelvet egész tanévben. Ha szükséges, az új tanév elején biztosítjuk az átkerülést egyik csoportból a másikba, amennyiben ez az előző tanéves teljesítménye alapján indokolt.

Tanórákon differenciálunk, csoportmunkát, pármunkát alkalmazunk, motiváljuk a tanulókat izgalmas, érdekes feladatokkal. Gyakran használunk IKT eszközöket, filmeket, videókat nézünk, mobiltelefonos alkalmazásokat használunk. A termekben biztosított a kivetítés lehetősége, minden terem projektorral felszerelt. Az általunk használt tankönyveket és munkafüzeteket kiegészítjük, bővítjük más forrásokból származó, a tananyagot színesebbé, a korosztály érdeklődésének megfelelő feladatokkal. A felsőbb évfolyamokon érettségi mintafeladatokat oldunk meg, hogy tanulóink elsajátítsák azokat a technikákat, melyek szükségesek a sikeres érettségi vizsgához.

Figyelünk a tehetséges tanulókra is, biztosítjuk a felkészítést előrehozott érettségire, nyelvvizsgára vagy emelt szintű nyelvi érettségire. A nyelvvizsga felkészítés különös jelentőséggel bír a továbbtanulni készülőknél, hiszen 2020-tól a felsőoktatási felvételihez kötelező lesz.

A lemaradó tanulókkal felzárkóztató órák keretében foglalkozunk.

Tizenegyedik évfolyamtól a diákok második idegen nyelvet választhatnak és ezáltal is fejleszthetik készségeiket a nyelvtanulásban.

Tanórán kívül is van lehetőség a nyelv gyakorlására. Évről-évre nyerünk Erasmus+ pályázaton, amelyen diákjaink külföldi utazáson vesznek részt és gyakorolják az idegen nyelvet, kommunikációs készségeik fejlődnek. Szélesebb körben érinti a tanulókat a pályázatnak az a része, amikor hozzánk érkeznek külföldi delegációk és töltenek nálunk egy egész hetet. A velük való idegen nyelvű kommunikáció mindenképp elősegíti tanulóink beszédképességének fejlesztését.

A tanév során szervezünk fordítóversenyt vagy idegen-nyelvi vetélkedőt, ahol megmérettetik magukat a diákok.

## 10. Üzemlátogatások

A tervezett üzemlátogatásaink célja diákjaink látókörének szélesítése, a kereskedelem különböző ágainak, kapcsolódási pontjainak, valamint a közgazdaság gyakorlati hasznának,



gyakorlatban való alkalmazhatóságának megismertetése. Iskolánk az üzemlátogatásra fenntartott keretösszeget idén is utaztatásra kívánja fordítani, lehetővé téve minél több diák több helyszínre való eljuttatását.

A következő cégeket/helyszíneket tervezzük meglátogatni:

Üzemlátogatás	Várható időpont
ABT Treuhand csoport, Budapest	szeptember - október
Mercedes gyár, Kecskemét	június
SPAR Logisztikai Központ (Bicske és/vagy Üllő)	május
Tesco (KÖKI) áruház	március - április
Auchan (Soroksár) áruház	projekthét
DM üzletek (Budapest)	március – április
Interspar (Shopmark)	március - április
CBA (Krupp és Tsa Kft – Érd)	szeptember - október
Központi Vásárcsarnok	október
BIBUS Kft	fenntarthatósági témahét
KSH	szeptember – október
NAV	szeptember - október
OTP Fay alapítvány	projekthét

ABT Treuhand csoport, Budapest – könyvelőcég – kb. 20 fő. Közgazdasági ágazaton tanuló diákjaink betekintést nyerhetnek egy nemzetközi könyvelő és könyvvizsgáló cég mindennapjaiba és reményeink szerint kedvet kapnak felsőfokú tanulmányok elvégzéshez.

Mercedes gyár, Kecskemét – kb.40 fő. Raktározási rendszer megtekintésével bővíteni tudjuk diákjaink készletezéssel kapcsolatos ismereteit.

SPAR Logisztikai Központ (Bicske és/vagy Üllő) – kereskedelmi bolthálózat lévén meg tudják erősíteni az általunk áruforgalomból és kereskedelmi ismeretek tantárgyakból tanítottakat.

Tesco (KÖKI) áruház – Az eladó /kereskedő diákok tájékoztatást kaphatnak az áruátvételtől, a raktározásról, az áru kihelyezéséről.

Auchan (Soroksár) áruház - Az eladó /kereskedő diákok tájékoztatást kaphatnak az áruátvételtől, a raktározásról, az áru kihelyezéséről.

DM üzletek (Budapest) – Az eladó / kereskedő diákok tájékoztatást kaphatnak a boltok működéséről és a gyakorlati munkáról.

Interspar (Shopmark) – Az eladó diákok megismerhetik az eladó vizsgájuk vizsgahelyszínét, képet kaphatnak az üzlet eladótéren túli működéséről.



CBA (Krupp és Tsa Kft – Érd) üzlet és logisztikai központ. Az üzletben minden folyamat megtekinthető: elektronikus áruátvétel, raktározás, áru kihelyezés, eladás, elektronikus polccímke rendszer; míg a raktárban: beérkeztetés, raktározás, kommissiózás, számlázás, kiszállítás kerül bemutatásra.

Központi Vásárcsarnok – Az eladó és a kereskedő diákok tanulmányozhatják a vásárcsarnokban használt értékesítési és marketing eszközöket, valamint azok alkalmazásának lehetőségeit.

BIBUS Kft. naperőművei és zöld épülete – fenntarthatóság hete – kb. 20 fő. ÖKO iskola és gazdasági szakgimnázium lévén érdekes felfedezést tehetünk a cégnél, mert napraforgó rendszerű saját tervezésű naperőműveket építettek és működtetnek, így látva el saját energiaszükségletüket, valamint betekintést nyújtanak a beruházás előkészítése (beruházás-tervezés), megvalósítás és működtetés gazdasági kérdéseibe.

KSH – lehetővé teszi a közgazdasági ágazatban statisztikát tanulók kitekintését.

## **11. Pályaorientációs nap.**

Iskolánkban már az előző két tanévben az utolsó tanítási napon megszerveztük a pályaorientációs napot. Ezekben a napokban különböző programok keretében segítséget nyújtottunk a munkaerőpiaci betekintéshez.

Ebben a tanévben is, az előző évekhez hasonlóan a tanév végén szervezzük meg a pályaorientációs napot, partnereink segítségével. Szeretnénk megtartani az előző évek jó gyakorlatait, állásinterjúra való felkészítést. Úgy látjuk, hogy a partner cégek iskolánkban való megjelenése, és az általuk nyújtott interaktív foglalkozások hasznosnak bizonyulnak diákjaink pályamegtartásában is. Ezt szeretnénk bővíteni azzal, hogy meghívjuk a már régebben végzett szakmájukban dolgozó tanulóinkat. Véleményünk szerint pályamegtartó ereje van, egy jó példa bemutatásának, kiváltképp, ha az egy volt diákunkhoz fűződik.

## **III. A beiskolázási tevékenység folyamatos támogatása**

### **1. Beiskolázási stratégia**

Beiskolázási stratégiánk legfontosabb célja, hogy a tanulólétszámot növelve minél több a szakmája iránt elkötelezett motivált diák érkezzen iskolánkba, ahol az egyéni bánásmóddal a családi légkör megteremtésével a legtöbbet hozhatjuk ki a diákokból.

Iskolákba a felvételi követelményeknek megfelelően lehet bekerülni:

- a hozott pontok 2x-esen,
- a központi írásbeli 1x-esen,
- a szóbeli beszélgetés 2x-esen

számítanak a végső felvételi eredménybe.





Az adott év ponthatárát úgy határoznánk meg az eredmények ismeretében, hogy minden olyan tanuló, aki nem bukott meg 8. félévkor, felvételt nyerhet, amennyiben belefér a keretszámunkba.

## **2. Általános iskolák felkeresése**

Igazgatói egyeztetés alapján, a jelentősebb számú tanulót küldő általános iskolákba a marketinges kollégák vezette felkészítést követően, kiscsoportban saját tanulóink népszerűsítik iskolánkat. Az idei beiskolázási periódusban is min. 40 általános iskolát tervezünk meglátogatni.

## **3. A nyílt hetek, napok**

Három nyílt nappal és számos nyílt órával nyújtunk lehetőséget arra, hogy az érdeklődő diákok a helyszínen megismerkedhessenek meg iskolánkkal és a tanórák légkörével, így személyes benyomást szerezhetnek velünk kapcsolatban.

## **4. A hagyományos beiskolázási rendezvények (sulibörzék)**

A hagyományos beiskolázási rendezvényeken (sulibörzék) továbbra is tervezzük a megjelenést ahol látványos standdal és apró ajándékokkal hívnánk fel az érdeklődők figyelmét.

## **5. Többfordulós matematikai logikai versenyt hetedik- nyolcadik osztályos tanulóknak.**

Igyekszünk tovább ápolni az általános iskolákkal kialakított élő kapcsolatainkat, és ebben a tanévben is meghirdetjük a hagyományossá vált többfordulós matematikai logikai versenyt hetedik- nyolcadik osztályos tanulóknak.

## **6. Naprakész és figyelemfelkeltő honlap**

Igyekszünk elnyerni az internetes felületen iskolát keresők körét. Korábbi tapasztalataink azt mutatják, hogy sokak tetszését elnyerte és érdeklődését felkeltette színes, naprakész honlapunk. A nyolcadikos diákok mellett az évközi iskolaváltók közül is sokan honlapunkra felfigyelve keresték fel iskolánkat

## **7. Szakmák éjszakája rendezvény.**

Ebben a tanévben is készülünk a Szakmák éjszakája rendezvénybe való iskolai szintű bekapcsolódásra. Az iskola profiljának megfelelően eladó és kereskedő szakmát szeretnénk népszerűsíteni érdekes programok keretében.

Tervezett programjaink:



- Fűszerteszt - 10 különböző, a háztatásokban előforduló fűszer megadott érzékszervek használatával történő felismerése
- Kereskedelem szeretlek! – vetélkedő a Magyarország szeretlek műsor mintájára
- Logo- és reklámfelismerés
- Édességek mérése előzetes becsléssel
- Robotika - programozás, algoritmizálás LEGO robotokkal (a kereskedelem logisztikájának automatizálása)
- Kereskedelmi kvíz Kahoot! program alkalmazásával
- Ajándékcsomagolás készítése

## **12. Az intézmény innovációs céljaihoz illeszkedő munkaközösségek fenntartása**

Kiemelt figyelemmel a digitális tananyagfejlesztésre és a családbarát modell gondozására. A 2019/2020-as tanévben az iskolai munkaközösségek módszertani szempontból áttekintik és értékelik saját munkájukat

- az Innovatív pedagógusok pályaművei,
- a Centrum kitűzött pedagógiai céljai (tanulóközpontúság, fejlesztő értékelés, differenciálás, kooperatív órák, módszertani újítások és azok kölcsönös megismerése),
- a mérési eredmények (pl. OKM, bemeneti mérés, matematikamérés)

fényében.

## **IV. Szervezetfejlesztési feladatok**

### **1. Családközpontú ügyintézés**

Az ésszerűség kereteit betartva az iskola dolgozói lehetőséget biztosítanak - a hozzánk járó diákok és családjuk számára - az időben rugalmas ügyintézésre, kapcsolattartásra a tanügyi intézkedésektől a tanárokkal történő konzultációig.

### **2. Testvérek előnyben részesítése**

Amennyiben a nálunk tanuló diák testvére is hozzánk jelentkezik, úgy a felvételi rangsorban elért azonos pontszám esetén jelentkezését kedvezményesen bíráljuk el.

### **3. Családbarát munkahely megteremtése**

A családbarát munkahely megteremtése kiemelt szervezetfejlesztési feladatunk. A munkáltató és a munkavállalók közötti jó viszony kedvezően hat a dolgozók családi életére és szabadidős tevékenységére, ami visszahat a munkavégzés minőségére. Ezt igyekszünk



megteremteni a technikai dolgozók rugalmas munkakezdésével, a kisgyermekes pedagógusok órarendi igényinek lehetőség szerinti figyelembevételével, valamint az otthonról végezhető munkák támogatásával (adminisztráció, tanórai felkészülés, stb.). A közös kirándulásokkal valamint a karácsonyi és tanévvégi közös éttermi rendezvényekkel igyekszünk a munkahelyi összetartozás érzését erősíteni, a közösségi szellemet javítani.

#### **4. Ügyfélbarát iskola**

Ügyfélbarát ügyintézésünket tovább kívánjuk fejleszteni, különösen az attitűd általánossá tételével, ezzel is támogatva a pedagógiai munkát. Az eddiginél is rugalmasabb félfogadási időt igyekszünk biztosítani, természetesen az aktuális napi munkák elvégzésének figyelembevételével. Célunk a tanuló- és szülőbarát ún. „egyablakos” ügyintézés lehetőség megteremtése. A panasz- és reklamációkezelésre irányuló ügyfélszolgálati tevékenységünket továbbfejlesztjük, a szülők számára továbbra is segítséget nyújtunk az e-napló technikai hozzáféréseben.

#### **5. Elektronikus ügyintézés**

Az iskola dolgozóit ösztönözzük és segítjük az elektronikus ügyintézés elérésében (pl. e-bérjegyzékhez történő hozzáférés).

#### **6. Az intézményi működés a készpénzmentes iskola irányába történő fejlesztése**

A BGSZC egységes terembérleti rendszer megteremtését tűzte ki célul. Az elképzelésük központi eleme egy olyan on-line szoftver, amely képes a tagintézmények szabad kapacitásait, bevételt termelve lekötni. Az internetes kereskedelemben jól ismert megoldásokkal kívánják értékesíteni az oktatásban ki nem használt erőforrásokat. A rendszer részeként kezelik az iskolák órarendjét, így a hivatalos felhasználást semmilyen formában nem befolyásolják a terembérleti szokások új, automatizált megoldásai. A felhasználás részévé kívánják tenni az on-line fizetési lehetőséget, valamint az igény szerinti szolgáltatások lekötését (pl. takarítás, rendszergazdai felügyelet, eszközök használata, stb.). Bízunk abban, hogy egy központi on-line felülettel sikeresebben értékesíthetők szabad kapacitásaink, mint eddig. A fejlesztést megelőző piackutatásunk alapján kijelenthető, hogy hasonlóan innovatív, on-line fizetést lehetővé tévő helyiség-bérleti megoldás nem található a magyar nyelvű piacon.

#### **7. Kapcsolattartás, információáramlás a tantestületen belül**

Centrum szinten minden hétfőn az első órában tantestületi értekezletet, ezt követően a második órában kibővített vezetőségi értekezletet tartunk.

Az elmúlt évek pedagógiai és infrastrukturális fejlesztéseit év elején tételesen ismertetjük.



Az iskolai gazdálkodási keretek rendszerének részletes ismertetését követően, a tanári igények figyelembevételére alkalmas iskolai rendszert dolgozunk ki a munkaközösség vezetőkkel.

Iskolai szinten minden munkaközösség félévente legalább egyszer értekezletet tart a napi szintű kapcsolattartás mellett.



Ezekon a kapcsolattartási formákon keresztül valósul meg az elmúlt évek pedagógiai és infrastrukturális fejlesztéseinek év eleji tételes ismertetése, valamint az iskolai gazdálkodási keretek rendszerének részletes ismertetése, a tanári igények figyelembevételére alkalmas iskolai rendszer kidolgozása.

Minden pedagógus egy hivatalos iskolai e-mail címen elérhető, ami a kommunikációt, információáramlást nagymértékben segíti.

Továbbra is folytatni szeretném, az év végi szakmai beszélgetést, amely lehetőséget ad arra, hogy személyre szólóan átbeszéljük, mennyiben tudott a pedagógus azonosulni a kitűzött éves célokkal és milyen részt vállalt ezek megvalósításában. A beszélgetés arányait a pozitív változások kihangsúlyozásának, erősítésének, a fejlesztendő területek segítségének irányába kívánom növelni.

Budapest, 2019. augusztus 30.

Szakács Csilla  
tagintézmény-vezető

Melléklet:

## **V. Tanévi ütemezés**

2019/2020. tanév rendje  
Ütemterv

2019. augusztus 26.	hétfő	Otthon végzendő feladatok		
2019. augusztus 27.	kedd	<p><b>7:30 Eligazító értekezlet, tételsorok ellenőrzése</b></p> <p>8:00 Javítóvizsga</p> <p>Eredményhirdetés: aznap reggel kihirdetett időpontban</p> <p>14:00 WEB2... mk. értekezlet 15:00 Tehetséggondozás (reál) mk. értekezlet</p> <p><b>Elektronikus napló, törzslapok és bizonyítványok záradékolása a javítóvizsgák eredményéről és a nyári gyakorlatról 16:00-ig</b></p> <p>Projekthét előkészítése</p>	<p>Felelős: Vizkeletiné Gulyás Anikó</p> <p>Felelős: munkaközösség-vezetők</p> <p>Felelős: osztályfőnökök</p> <p>Felelős mk. vez: Ivády Endre Felelős ig. helyettes: Vizkeletiné G. Anikó</p>	<p><b>Órarendkészítés</b></p> <p><b>Ofők: beszerzik a foglalkozási naplókat az osztályuktól</b></p>
2019. augusztus 28.	szerda	<p>9:00 Alakuló értekezlet: Utána: Kibővített vezetőségi értekezlet</p> <p>12:00 Szakmai mk értekezlet (tájékoztató jellegű időpont)</p> <p>14:00 Rendezvényszervező és Pályázati munkaközösségi értekezletek</p> <p>Tanmenetminták kiküldése (11. – 12. évfolyamokon szerepeljen a vizsgatárgyak esetén a vizsgaszituációk gyakoroltatása, valamint a projekt házi feladatok beszámítása)</p> <p>Tankönyvosztás 8-16-ig 10/A, 11/B</p>	<p>Felelősök: Vomberg Gabriella</p> <p>Felelősök: igazgató, ig. helyettesek</p> <p>Felelős: Polányi Mária</p>	<b>Órarendkészítés</b>
2019. augusztus 29.	csütörtök	Projekthét előkészítése	<p>Felelős mk. vez: Ivády Endre Felelős ig. helyettes: Vizkeletiné G. Anikó</p>	<b>Órarendkészítés</b>



		<p>15:00 Kötelező tűz- és munkavédelmi oktatás</p> <p>Tankönyvosztás 8-16-ig 11/A, 12/A és 12/B</p>	<p>Felelős: Reznicek György mvéd.előadó</p> <p>Felelős: Polányi Mária</p>	
2019. augusztus 30.	péntek	<p>8:30 Nevelőtestületi nyitó értekezlet</p> <p>Az ideiglenes órarend kihirdetése, egyeztetése</p> <p>12:00 óráig órarendi szakmai kérések megküldése az <a href="mailto:igazgato@harsany-bp.hu">igazgato@harsany-bp.hu</a> e-mail címre (az e-mail tárgyrészébe „órarendi kérés”-t legyetek szívesek beírni).</p> <p>12:00 munkaközösségek éves munkatervének leadása (tervezett)</p> <p>OKJ vizsgára való jelentkezésének végső határideje</p>	<p>Felelős: Vomberg Gabriella</p> <p>Felelős: munkaközösség-vezetők</p> <p>Felelős ig. helyettes: Vizkeletiné G. Anikó</p>	Órarendkészítés
2019. augusztus 31.	szombat			
2019. szeptember 1.	vasárnap			
2019. szeptember 2.	hétfő	<p>Évkezdés külön kiírás szerint <b>8:30 Évnyitó</b> 3 osztályfőnöki óra megtartva</p> <p>9. évfolyamos nyelvi szintfelmérő és csoportba sorolás (névsorok leadásának határideje: 15:30)</p> <p>SZMK-s szülők névsorának aktualizálása</p> <p><b>Tankönyvosztás: 9/A, 9/B, 9/SZ 10/SZ, 11/SZ</b></p>	<p><b>Első tanítási nap</b></p> <p>Felelős mk. vezető: Karsai Ferenc Felelős ig. helyettes: Vizkeletiné G. Anikó</p> <p>Felelős: Bodnár Edina, Hatvani Katalin, Felelős ig.h: Vitézné Németh Adrienn</p> <p>Felelős: Bodnár Edina, Vitézné Németh Adrienn</p> <p><b>Felelős: Vomberg Gabriella, Márta Erzsébet</b></p>	Órarendkészítés



		<p>Az elektronikus naplóban az osztály tanulóinak sorszámozása; az osztályban szereplő összes csoportbontáshoz a szaktanárokkal egyeztetett leellenőrzött csoportnévsorok leadása ABC rendben az <a href="mailto:igazgato@harsanyi-bp.hu">igazgato@harsanyi-bp.hu</a> e-mail címre megküldött levélben 16:00-ig</p> <p>Tanmenetírás</p> <p>Vizsgajelentés végső határideje (október)?</p>	<p>Felelős: osztályfőnökök Felelős igh. Vitézné Németh Adrienn</p> <p>Felelős: minden pedagógus</p> <p>Felelős ig. helyettes: Vizkeletiné G. Anikó</p>	<p>Vizsgajelentés végső határideje (október)</p>
2019. szeptember 3.	kedd	Tanmenetírás	Felelős: minden pedagógus	Órarendkészítés
2019. szeptember 4.	szerda	Tanmenetírás	Felelős: minden pedagógus	
2019. szeptember 5.	csütörtök	Tanmenetírás	Felelős: minden pedagógus	
2019. szeptember 6.	péntek	Szórólapp és molinó véglegesített terveinek file-ban történő leadása bemutatásra, megbeszélésre	Felelős: Ivády Endre, Oláryik László Felelős ig. helyettes: Vizkeletiné G. Anikó	Órarendkészítés
2019. szeptember 7.	szombat			
2019. szeptember 8.	vasárnap			
2019. szeptember 9.	hétfő	<p>A tanulóknak készített projekt házi feladatok leadásának határideje</p> <p>Tantestületi értekezlet: az elektronikus naplóban osztályfőnöki teendők (TAJ szám, adószám, bankszámlaszám, szülő/gondviselő neve, rokonsági foka, tel.szám/e-mail cím, tanuló tel.szám/e-mail cím)</p>	<p>Felelős: Vomberg Gabriella Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn</p> <p>Felelős: osztályfőnökök</p>	



		<p>Tanmenetek leadásának végső határideje (a tanmenetek készítésénél vegyék figyelembe a próbavizsgák íratását tanórán és a projekt házi feladatokat – mely tantárgy melyik tananyag részéséből kerül értékelésre)</p> <p><a href="#">Polányi Mária és Ivády Endre Péter – Firenze – Erasmus KA1</a></p>	<p>Felelős: minden pedagógus</p> <p>Felelős: Vitézné Németh Adrienn és Vizkeletiné Gulyás Anikó</p>	
2019. szeptember 10.	kedd	<p>IKSZ diáknaplók beszédese</p> <p>9. évfolyam adatlapjainak, bizonyítványainak begyűjtése és adatszolgáltatás (az általános iskolai 8. év végi tanulmányi átlag – magatartás, szorgalom jegyek nélkül)</p> <p>A projekt házi feladatok honlapon való közzétételének határideje</p> <p><a href="#">Polányi Mária és Ivády Endre Péter – Firenze – Erasmus KA1</a></p>	<p>Felelős: IKSZ Koordinátor és osztályfőnökök</p> <p>Felelős: osztályfőnökök, Felelős mk. vez: Vomberg Gabriella Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn</p> <p>Felelős: Baranyai Ferenc Felelős mk. vez: Vomberg Gabriella Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn</p>	
2019. szeptember 11.	szerda	<p><a href="#">Polányi Mária és Ivády Endre Péter – Firenze – Erasmus KA1</a></p>		
2019. szeptember 12.	csütörtök	<p>Törzslapok bizonyítványok megnyitása</p> <p><a href="#">Polányi Mária és Ivády Endre Péter – Firenze – Erasmus KA1</a></p>	<p>Felelős: Osztályfőnökök</p>	
2019. szeptember 13.	péntek	<p>A kitöltött IKSZ éves jelentkezési lapok beszédese</p> <p><a href="#">Polányi Mária és Ivády Endre Péter – Firenze – Erasmus KA1</a></p>	<p>Felelős: IKSZ koordinátor (Mezősiné L. Piroska), osztályfőnökök</p>	
2019. szeptember 14.	szombat			
2019. szeptember 15.	vasárnap			





2019. szeptember 16.	hétfő	Tantestületi értekezlet  Bemeneti mérés szakmai tantárgyakból  16:00 SZMK értekezlet 17:00 Szülői értekezlet a 9. – 12. évfolyamokon	Felelős: szaktanárok Felelős mk. vez: Ivády Endre Felelős ig. h: Vizkeletiné Gulyás Anikó  Felelős: Bodnár Edina, Vitézné Németh Adrienn Felelős: osztályfőnökök	Nyilatkozat – előzetes jelentkezés (SNI, BTM – főci)
2019. szeptember 17.	kedd	Bemeneti mérés szakmai tantárgyakból	Felelős: szaktanárok Felelős mk. vez: Ivády Endre Felelős ig. h: Vizkeletiné Gulyás Anikó	
2019. szeptember 18.	szerda	Bemeneti mérés szakmai tantárgyakból	Felelős: szaktanárok Felelős mk. vez: Ivády Endre Felelős ig. h: Vizkeletiné Gulyás Anikó	
2019. szeptember 19.	csütörtök	Bemeneti mérés szakmai tantárgyakból  IFI FESZT – FMK 10:00 – 15:00 9. évfolyam	Felelős: szaktanárok Felelős mk. vez: Ivády Endre Felelős ig. h: Vizkeletiné Gulyás Anikó  Felelős: Mezősiné Lesku Piroska, Olárnyik László, Karsai Ferenc Felelős ig. helyettes: Vizkeletiné G. Anikó	
2019. szeptember 20.	péntek	Gólyaavatás – egyedi csengetési rend	Felelős: Karsai Ferenc Felelős ig. helyettes: Vizkeletiné G. Anikó	
2019. szeptember 21.	szombat	Családi nap (eső nap – belső munka) = Szülői akadémia = Nevelési kerekasztal	Felelős mk. vezető: Karsai Ferenc Felelős ig. helyettes: Vizkeletiné G. Anikó	December 7. áthelyezett munkanap ledolgozása
2019. szeptember 22.	vasárnap			
2019. szeptember 23.	hétfő	Tantestületi értekezlet  12/A 12/B előzetes érettségi jelentkezés	Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn	



		Bemeneti mérés szakmai tantárgyakból	Felelős: szaktanárok Felelős mk. vez: Ivády Endre Felelős ig. h: Vizkeletiné Gulyás Anikó	
2019. szeptember 24.	kedd	Bemeneti mérés szakmai tantárgyakból	Felelős: szaktanárok Felelős mk. vez: Ivády Endre Felelős ig. h: Vizkeletiné Gulyás Anikó	
2019. szeptember 25.	szerda	Bemeneti mérés szakmai tantárgyakból	Felelős: szaktanárok Felelős mk. vez: Ivády Endre Felelős ig. h: Vizkeletiné Gulyás Anikó	
2019. szeptember 26.	csütörtök	Éves önértékelési terv véglegesítése  A honlap tartalmi frissítésének támogatása  Bemeneti mérés szakmai tantárgyakból	Felelős mk. vez: Vomberg Gabriella Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn  Felelős mk. vez: Vomberg Gabriella Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn Felelős: szaktanárok Felelős mk. vez: Ivády Endre Felelős ig. h: Vizkeletiné Gulyás Anikó	
2019. szeptember 27.	péntek	Törzslapok és bizonyítványok megírása a 9. évfolyamon és az újonnan belépő tanulók esetében  <b>E-krétában lévő adatok egyeztetése, pótlása (pl. tanuló/gondviselő neve, tel száma, stb.)</b>  Bemeneti mérés szakmai tantárgyakból	Felelős: osztályfőnökök Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn  Felelős: osztályfőnökök  Felelős: szaktanárok Felelős mk. vez: Ivády Endre Felelős ig. h: Vizkeletiné Gulyás Anikó	
2019. szeptember 28.	szombat			
2019. szeptember 29.	vasárnap			



2019. szeptember 30.	hétfő	Tantestületi értekezlet  9. évf. törzslapok és bizonyítványok megírásának ellenőrzése	Felelős mk. vez: Vomberg Gabriella Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn Vizkeletiné Gulyás Anikó	<b>OKT 1 STAT</b>  <b>Felelős: Vizkeletiné Gulyás Anikó, Bornemisszné Kis Ildikó</b>
2019. október 1.	kedd	Ferencvárosi Pályaválasztási Börze 10:00 – 15:00 10. évfolyam	Felelős: Bodnár Edina, Ivády Endre Péter Felelős mk. vez: Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn Vizkeletiné Gulyás Anikó	<b>Bukott diákoknak levél kiküldése a másodszori ismétlésről.</b>
2019. október 2.	szerda			
2019. október 3.	csütörtök			
2019. október 4.	péntek	Aradi vértanúk emléknapja	Felelős: Karsai Ferenc Felelős ig. helyettes: Vizkeletiné G. Anikó	
2019. október 5.	szombat			
2019. október 6.	vasárnap			
2019. október 7.	hétfő	Tantestületi értekezlet  Bodnár Edina és Sándorné Peleskei Katalin – Vilnius – Erasmus KA2		
2019. október 8.	kedd	Bodnár Edina és Sándorné Peleskei Katalin – Vilnius – Erasmus KA2		
2019. október 9.	szerda	Bodnár Edina és Sándorné Peleskei Katalin – Vilnius – Erasmus KA2		
2019. október 10.	csütörtök	Bodnár Edina és Sándorné Peleskei Katalin – Vilnius – Erasmus KA2		
2019. október 11.	péntek	12A, 12/B IKSZ értesítőlevél kiküldése	Felelős: Mezősiné Lesku Piroska Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn	
2019. október 12.	szombat			
2019. október 13.	vasárnap			
2019. október 14.	hétfő	Tantestületi értekezlet Határtalanul kiutazás: Bakonyiné Hárs Edit, Mezősiné Lesku Piroska, Bodnár Edina, Sándorné Peleskei Katalin		



2019. október 15.	kedd	Határtalanul kiutazás: Bakonyiné Hárs Edit, Mezősiné Lesku Piroska, Bodnár Edina, Sándorné Peleskei Katalin		
2019. október 16.	szerda	Centrumos Pedagógia Nap  Határtalanul kiutazás: Bakonyiné Hárs Edit, Mezősiné Lesku Piroska, Bodnár Edina, Sándorné Peleskei Katalin		TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAP
2019. október 17.	csütörtök	Határtalanul kiutazás: Bakonyiné Hárs Edit, Mezősiné Lesku Piroska, Bodnár Edina, Sándorné Peleskei Katalin		
2019. október 18.	péntek	Határtalanul kiutazás: Bakonyiné Hárs Edit, Mezősiné Lesku Piroska, Bodnár Edina, Sándorné Peleskei Katalin		
2019. október 19.	szombat			
2019. október 20.	vasárnap			
2019. október 21.	hétfő	Projekthét	Felelős: Ivády Endre, Felelős ig. helyettes: Vizkeletiné G. Anikó	
2019. október 22.	kedd	Projekthét  1956 októberi forradalom – Megemlékezés	Felelős: Ivády Endre, Felelős ig. helyettes: Vizkeletiné G. Anikó  Felelős: Karsai Ferenc Felelős ig. helyettes: Vizkeletiné G. Anikó	
2019. október 23.	szerda	Munkaszüneti nap		
2019. október 24.	csütörtök	Projekthét	Felelős: Ivády Endre, Felelős ig. helyettes: Vizkeletiné G. Anikó	
2019. október 25.	péntek	Projekthét  Kultúrjárőr – délutáni program  Középiskolások Sportnapja - FMK  Szünet előtti utolsó tanítási nap	Felelős: Ivády Endre, Felelős ig. helyettes: Vizkeletiné G. Anikó  Felelős: Karsai Ferenc Felelős ig. helyettes: Vizkeletiné G. Anikó  Felelős: Olárnyik László, Karsai Ferenc Felelős ig. helyettes: Vizkeletiné G. Anikó	



2019. október 26.	szombat			
2019. október 27.	vasárnap			
2019. október 28.	hétfő	Őszi szünet		
2019. október 29.	kedd	Őszi szünet		
2019. október 30.	szerda	Őszi szünet		
2019. október 31.	csütörtök	Őszi szünet		
2019. november 1.	péntek	Munkaszüneti nap		
2019. november 2.	szombat			
2019. november 3.	vasárnap			
2019. november 4.	hétfő	Tantestületi értekezlet	Szünet utáni első tanítási nap	
2019. november 5.	kedd			
2019. november 6.	szerda	Helyesírási verseny	Felelős: Karsai Ferenc, Polányi Mária Felelős mk. vez: Polányi Mária	
2019. november 7.	csütörtök	Canvas megismerése		TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAP
2019. november 8.	péntek	Canvas megismerése		TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAP
2019. november 9.	szombat			
2019. november 10.	vasárnap			
2019. november 11.	hétfő	Tantestületi értekezlet  E-hód online informatika országos verseny	Felelős: Vomberg Gabriella	
2019. november 12.	kedd	E-hód online informatika országos verseny	Felelős: Vomberg Gabriella	
2019. november 13.	szerda	E-hód online informatika országos verseny  <b>Rövidített tanítás Nyílt nap</b>	Felelős: Vomberg Gabriella  Felelős mk. vezető: Karsai Ferenc Felelős ig. helyettes: Vizkeletiné G. Anikó	
2019. november 14.	csütörtök	E-hód online informatika országos verseny	Felelős: Vomberg Gabriella	
2019. november 15.	péntek	E-hód online informatika országos verseny  Negyedéves szaktanári figyelmeztetők beírása a gyenge	Felelős: szaktanárok és Vomberg Gabriella	



		tanulmányi eredmény miatt, nyilatkozat bekérése	Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn	
2019. november 16.	szombat			
2019. november 17.	vasárnap			
2019. november 18.	hétfő	Tantestületi értekezlet  14:00-ig Óravázlatok elektronikus elküldésének határideje  A szabadon látogatható órák beosztása, szervezése  Negyedéves szaktanári figyelmeztetők beírásának ellenőrzése	Felelős: szaktanárok Felelős mk. vez: Vomberg Gabriella Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn  Felelős mk. vez: Vomberg Gabriella Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn  Felelős: osztályfőnökök Felelős mk. vez: Vomberg Gabriella Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn	
2019. november 19.	kedd	Az óravázlatok honlapon való közzététele	Felelős: Baranyai Ferenc	
2019. november 20.	szerda			
2019. november 21.	csütörtök			
2019. november 22.	péntek			Kompetenciamé rés adatainak megküldése
2019. november 23.	szombat	<b>Szalagavató</b>	<b>Felelős mk. vezető: Karsai Ferenc Felelős ig. helyettes: Vizkeletiné G. Anikó</b>	
2019. november 24.	vasárnap			
2019. november 25.	hétfő	Tantestületi értekezlet  Szabadon látogatható órák	Felelős mk. vezető: Vomberg Gabriella Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn	
2019. november 26.	kedd	Szabadon látogatható órák	Felelős mk. vezető: Vomberg Gabriella	



			Felelős ig. helyettes: Vitéz né Németh Adrienn	
2019. november 27.	szerda	<b>Rövidített tanítás</b> <b>II. Nyílt nap</b>  Szabadon látogatható órák	Felelős: Karsai Ferenc Felelős ig. helyettes: Vizkeletiné G. Anikó  Felelős mk. vezető: Vomberg Gabriella Felelős ig. helyettes: Vitéz né Németh Adrienn	
2019. november 28.	csütörtök	Szabadon látogatható órák	Felelős mk. vezető: Vomberg Gabriella Felelős ig. helyettes: Vitéz né Németh Adrienn	
2019. november 29.	péntek	Szabadon látogatható órák  AIDS Ellenes Küzdelem Világnapi rendezvény 10:00 – 14:00 9. évfolyam	Felelős mk. vezető: Vomberg Gabriella Felelős ig. helyettes: Vitéz né Németh Adrienn  Felelős: Mezősiné Lesku Piroska, Olárnyik László, Karsai Ferenc Felelős ig. helyettes: Vizkeletiné G. Anikó	
2019. november 30.	szombat			
2019. december 1.	vasárnap			
2019. december 2.	hétfő	Tantestületi értekezlet  Szabadon látogatható órák  <b>Nyílt órák a nyolcadikosoknak (3-6 órák)</b>	Felelős mk. vezető: Vomberg Gabriella Felelős ig. helyettes: Vitéz né Németh Adrienn  Felelős: Karsai Ferenc Felelős ig. helyettes: Vizkeletiné G. Anikó	
2019. december 3.	kedd	Szabadon látogatható órák	Felelős mk. vezető: Vomberg Gabriella Felelős ig. helyettes: Vitéz né Németh Adrienn	
2019. december 4.	szerda	Szabadon látogatható órák  7. – 8. osztályosok matematika versenye	Felelős mk. vezető: Vomberg Gabriella Felelős ig. helyettes: Vitéz né Németh Adrienn  Felelős: Mezősiné Lesku Piroska	



			Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn	
2019. december 5.	csütörtök	Szabadon látogatható órák	Felelős mk. vezető: Vomberg Gabriella Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn	
2019. december 6.	péntek	Szabadon látogatható órák	Felelős mk. vezető: Vomberg Gabriella Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn	
2019. december 7.	szombat	Áthelyezett munkanap (december 24. kedd) Ledolgozva a Családi nappal		
2019. december 8.	vasárnap			
2019. december 9.	hétfő	Tantestületi értekezlet		
2019. december 10.	kedd			
2019. december 11.	szerda			Jelenteni a központi felvételi vizsgára jelentkezők számát
2019. december 12.	csütörtök			
2019. december 13.	péntek	Félévi bukással veszélyeztetett tanulók szüleinek értesítése e-naplón keresztül  Osztályozóvizsgák és magántanulói vizsgák előzetes beosztása ÉS A TANULÓK KIÉRTESÍTÉSE  IKSZ naplók beszédese ellenőrzés céljából	Felelős: szaktanárok Felelős mk. v: Vomberg Gabriella Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn  Felelős: érintett osztályfőnökök Felelős mk. v: Vomberg Gabriella Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn  Felelős: Mezősiné Lesku Piroska és Osztályfőnökök	
2019. december 14.	szombat	Áthelyezett munkanap (péntek – december 27.)		TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAP
2019. december 15.	vasárnap			
2019. december 16.	hétfő	Tantestületi értekezlet		
2019. december 17.	kedd			
2019. december 18.	szerda	Félévi bukással veszélyeztetett tanulók szüleinek értesítésének	Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh	





		ellenőrzése, nyilatkozatok bekérése	Adrienn, Vizkeletiné Gulyás Anikó	
2019. december 19.	csütörtök	Hivatalos értesítés osztályozó vizsgák időpontjáról (nappali, mert estin beszámolóhét lesz)	Felelős: , Bornemisszáné Kis Ildikó Felelős mk. v: Vomberg Gabriella Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn	
2019. december 20.	péntek	Osztálykarácsony (3 óra rövidítve megtartva)  Iskolakarácsony	<b>Szünet előtti utolsó tanítási nap</b>  Felelős: Karsai Ferenc Felelős ig. helyettes: Vizkeletiné G. Anikó	
2019. december 21.	szombat			
2019. december 22.	vasárnap			
2019. december 23.	hétfő	Téli szünet		
2019. december 24.	kedd	Áthelyezett pihenőnap		
2019. december 25.	szerda	Munkaszüneti nap		
2019. december 26.	csütörtök	Munkaszüneti nap		
2019. december 27.	péntek	Áthelyezett pihenőnap		
2019. december 28.	szombat			
2019. december 29.	vasárnap			
2019. december 30.	hétfő	Téli szünet		
2019. december 31.	kedd	Téli szünet		
2020. január 1.	szerda	Munkaszüneti nap		
2020. január 2.	csütörtök	Téli szünet		
2020. január 3.	péntek	Téli szünet		
2020. január 4.	szombat			
2020. január 5.	vasárnap			
2020. január 6.	hétfő	Centrum matematika dolgozat várható időpontja 10. évf.  Tantestületi értekezlet Osztályozó vizsgák Magántanulói vizsgák Beszámolóhét az OKJ-n és SZÉF-en  NETFIT mérés kezdete	Felelős: Mezősiné Lesku Piroska  <b>Szünet utáni első tanítási nap</b>	
2020. január 7.	kedd	Osztályozó vizsgák Magántanulói vizsgák Beszámolóhét az OKJ-n és SZÉF-en		
2020. január 8.	szerda	Osztályozó vizsgák		



		Magántanulói vizsgák Beszámolóhétt az OKJ-n és SZÉF-en		
2020. január 9.	csütörtök	Osztályozó vizsgák Magántanulói vizsgák Beszámolóhétt az OKJ-n és SZÉF-en		
2020. január 10.	péntek	Osztályozó vizsgák Magántanulói vizsgák Beszámolóhétt az OKJ-n és SZÉF-en		
2020. január 11.	szombat			
2020. január 12.	vasárnap			
2020. január 13.	hétfő	Tantestületi értekezlet  Osztályozó vizsgák Magántanulói vizsgák Beszámolóhétt az OKJ-n és SZÉF-en	Felelős: Vomberg Gabriella Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn Felelős: Bornemisszáné Kis Ildikó	
2020. január 14.	kedd	Osztályozó vizsgák Magántanulói vizsgák Beszámolóhétt az OKJ-n és SZÉF-en	Felelős: Vomberg Gabriella Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn Felelős: Bornemisszáné Kis Ildikó	
2020. január 15.	szerda	Osztályozó vizsgák Magántanulói vizsgák Beszámolóhétt az OKJ-n és SZÉF-en	Felelős: Vomberg Gabriella Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn Felelős: Bornemisszáné Kis Ildikó	
2020. január 16.	csütörtök	Osztályozó vizsgák Magántanulói vizsgák Beszámolóhétt az OKJ-n és SZÉF-en	Felelős: Vomberg Gabriella Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn Felelős: Bornemisszáné Kis Ildikó	
2020. január 17.	péntek	Osztályozó vizsgák Magántanulói vizsgák Beszámolóhétt az OKJ-n és SZÉF-en	Felelős: Vomberg Gabriella Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn Felelős: Bornemisszáné Kis Ildikó	
2020. január 18.	szombat	<b>8. osztályos tanulók felvételi vizsgája 10:00</b>	<b>Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn</b>	<b>Terembeosztás</b>
2020. január 19.	vasárnap			



2020. január 20.	hétfő	Tantestületi értekezlet  Magyar Kultúra Napja	Felelős: Karsai Ferenc Felelős ig. helyettes: Vizkeletiné G. Anikó	
2020. január 21.	kedd			
2020. január 22.	szerda			
2020. január 23.	csütörtök	14:00 8. osztályos tanulók PÓT felvételi vizsgája  Jegyek lezárása 16:00 -ig	Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn	
2020. január 24.	péntek	I. félév vége (3 rövidített óra) 10:00 Osztályozó értekezlet 18:00-ig Magatartás-Szorgalom jegyek rögzítése az e-naplóban	Felelős: osztályfőnökök	
2020. január 25.	szombat			
2020. január 26.	vasárnap			
2020. január 27.	hétfő	Tantestületi értekezlet  ESL Statisztika  Félévi értesítők nyomtatása	Felelős: Vitézné Németh Adrienn, Bornemisszáné Kiss Ildikó  Felelős: Bornemisszáné Kiss Ildikó	
2020. január 28.	kedd	I. félévi értesítők kiosztása		
2020. január 29.	szerda	I. félévi értesítők kiosztása  Harsányi szakmai verseny (Centrum szintű)	Felelős mk. vez: Ivády Endre Felelős ig. h: Vizkeletiné Gulyás Anikó	
2020. január 30.	csütörtök	9:00 – 17:00 Központi felvételi dolgozatok megtekintése	Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn Felelős: Bornemisszáné Kiss Ildikó	
2020. január 31.	péntek	Nevelőtestületi értekezlet (0 – 3 tanóra rövidíve megtartva)		
2020. február 1.	szombat			
2020. február 2.	vasárnap			
2020. február 3.	hétfő	Tantestületi értekezlet  ESL Statisztika alapján szaktanári stratégiák és osztályfőnöki tervek elkészítése	Felelős: osztályfőnökök, szaktanárok	



		14:00-ig Óravázlatok elektronikus elküldésének határideje  A szabadon látogatható órák beosztása, szervezése	Felelős: szaktanárok Gyűjtésért felelős: Vomberg  Felelős mk. vez: Vomberg Gabriella Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn	
2020. február 4.	kedd	ESL Statisztika alapján szaktanári stratégiák és osztályfőnöki tervek elkészítése	Felelős: osztályfőnökök, szaktanárok	
2020. február 5.	szerda	16:00 SZMK értekezlet 17:00 Szülői értekezlet a 9. – 12. évfolyamokon	Felelős: Bodnár Edina, Vitézné Németh Adrienn, Vizkeletiné Gulyás Anikó Felelős: osztályfőnökök	
2020. február 6.	csütörtök		<b>Értesítés a felvételi eredményről (Tanulókat)</b>	
2020. február 7.	péntek	ESL Statisztika lezárása	Felelős: Vitézné Németh Adrienn	
2020. február 8.	szombat			
2020. február 9.	vasárnap			
2020. február 10.	hétfő	A tanulóknak készített projekt házi feladatok leadásának határideje  Tantestületi értekezlet  Szabadon látogatható órák	Felelős: Vomberg Gabriella Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn  Felelős mk. vezető: Vomberg Gabriella Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn	
2020. február 11.	kedd	Szabadon látogatható órák	Felelős mk. vezető: Vomberg Gabriella Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn	
2020. február 12.	szerda	<b>Rövidített tanítás III. Nyílt nap</b>  Szabadon látogatható órák  Projekt házi feladatok közzététele a honlapon	Felelős: Karsai Ferenc Felelős ig. helyettes: Vizkeletiné G. Anikó  Felelős mk. vezető: Vomberg Gabriella Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn  Felelős: Baranyai Ferenc	



2020. február 13.	csütörtök	Szabadon látogatható órák	Felelős mk. vezető: Vomberg Gabriella Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn	
2020. február 14.	péntek	Szabadon látogatható órák  Érettségi jelentkezések lezárása	Felelős mk. vezető: Vomberg Gabriella Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn  Felelős: Vitézné Németh Adrienn	
2020. február 15.	szombat			
2020. február 16.	vasárnap			
2020. február 17.	hétfő	Tantestületi értekezlet  Szabadon látogatható órák	Felelős: Vomberg Gabriella Felelős mk. vezető: Vomberg Gabriella Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn	
2020. február 18.	kedd	Szabadon látogatható órák	Felelős mk. vezető: Vomberg Gabriella Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn	
2020. február 19.	szerda	Szabadon látogatható órák  Idegen nyelvi iskolai verseny	Felelős mk. vezető: Vomberg Gabriella Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn  Felelős: Bodnár Edina, Ötvös Erika, Hatvani Katalin Felelős mk. vez: Polányi Mária Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn	
2020. február 20.	csütörtök	Szabadon látogatható órák	Felelős mk. vezető: Vomberg Gabriella Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn	
2020. február 21.	péntek	A kommunista diktatúra áldozatainak emléknapja  Szabadon látogatható órák	Felelős: Karsai Ferenc Felelős ig. helyettes: Vizkeletiné G. Anikó  Felelős mk. vezető: Vomberg Gabriella Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn	
2020. február 22.	szombat			



2020. február 23.	vasárnap			
2020. február 24.	hétfő	Tantestületi értekezlet:  Szóbeli elbeszélgetések, rövidített tanítás		
2020. február 25.	kedd			
2020. február 26.	szerda			
2020. február 27.	csütörtök			
2020. február 28.	péntek			Vizsgajelentés végső határideje (május) VBÜ
2020. február 29.	szombat			
2020. március 1.	vasárnap			
2020. március 2.	hétfő	Tantestületi értekezlet Pénzügyi és vállalkozói témahét	Felelős: Ivády Endre Felelős ig. helyettes: Vizkeletiné G. Anikó	
2020. március 3.	kedd	Pénzügyi és vállalkozói témahét	Felelős: Ivády Endre Felelős ig. helyettes: Vizkeletiné G. Anikó	
2020. március 4.	szerda	Pénzügyi és vállalkozói témahét	Felelős: Ivády Endre Felelős ig. helyettes: Vizkeletiné G. Anikó	
2020. március 5.	csütörtök	Szóbeli elbeszélgetések, rövidített tanítás  Pénzügyi és vállalkozói témahét	Felelős: Ivády Endre Felelős ig. helyettes: Vizkeletiné G. Anikó	
2020. március 6.	péntek	Szóbeli elbeszélgetések, rövidített tanítás  Pénzügyi és vállalkozói témahét	Felelős: Ivády Endre Felelős ig. helyettes: Vizkeletiné G. Anikó	
2020. március 7.	szombat			
2020. március 8.	vasárnap			
2020. március 9.	hétfő	Tantestületi értekezlet: Gólyatábor előkészítése  Határtalanul beutazás: Bakonyiné Hárs Edit, Mezősiné Lesku Piroska, Bodnár Edina, Sándorné Peleskei Katalin	Felelős: Bodnár Edina, Olárnyik László	
2020. március 10.	kedd	OKJ-s képzések plakátok kihelyezése gimnáziumokban  Határtalanul beutazás: Bakonyiné Hárs Edit, Mezősiné Lesku Piroska, Bodnár Edina, Sándorné Peleskei Katalin	Felelős: kézbesítő	



2020. március 11.	szerda	12/A, 12/B IKSZ értesítőlevél kiküldése  Határtalanul beutazás: Bakonyiné Hárs Edit, Mezősiné Lesku Piroska, Bodnár Edina, Sándorné Peleskei Katalin	Felelős: Mezősiné Lesku Piroska, osztályfőnökök	
2020. március 12.	csütörtök	Határtalanul beutazás: Bakonyiné Hárs Edit, Mezősiné Lesku Piroska, Bodnár Edina, Sándorné Peleskei Katalin		
2020. március 13.	péntek	Március 15. ünnepség  Határtalanul beutazás: Bakonyiné Hárs Edit, Mezősiné Lesku Piroska, Bodnár Edina, Sándorné Peleskei Katalin	Felelős: Karsai Ferenc Felelős ig. helyettes: Vizkeletiné G. Anikó  Felvételi jegyzék nyilvánosságra hozatala	
2020. március 14.	szombat			
2020. március 15.	vasárnap	Munkaszüneti nap		
2020. március 16.	hétfő		Felvételi jegyzék nyilvánosságra hozatalának végső határideje	TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAP
2020. március 17.	kedd			
2020. március 18.	szerda			
2020. március 19.	csütörtök			
2020. március 20.	péntek	Végzős magántanulók osztályozóvizsgáinak beosztása  Szaktanári figyelmeztetők beírása a gyenge tanulmányi eredmény miatt a végzős évfolyamon	Felelős: Vomberg Gabriella Felelős ig. h: Vitéz né Németh Adrienn  Felelős: szaktanárok és Vomberg Gabriella Felelős ig. helyettes: Vitéz né Németh Adrienn	
2020. március 21.	szombat			
2020. március 22.	vasárnap			
2020. március 23.	hétfő	Tantestületi értekezlet Digitális témahét	Felelős: Vomberg Gabriella Felelős ig. helyettes: Vitéz né Németh Adrienn	
2020. március 24.	kedd	Végzős magántanulók osztályozóvizsga időpontjáról levél kiküldése	Felelős: Bornemisszáné Kis Ildikó, érintett osztályfőnökök	



		Digitális témahét	Felelős: Vomberg Gabriella Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn	
2020. március 25.	szerda	Digitális témahét  14:00 Vetélkedő a pénzhét tananyagából 7. osztályosoknak.	Felelős: Vomberg Gabriella Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn  Felelős: Ivády Endre Felelős ig. helyettes: Vizkeletiné G. Anikó	
2020. március 26.	csütörtök	Digitális témahét  A 12/A, 12/B IKSZ igazolásainak, dokumentációjának bemutatása	Felelős: Vomberg Gabriella Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn  Felelős: Mezősiné Lesku Piroska, osztályfőnökök Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn	
2020. március 27.	péntek	Háromnegyedéves szaktanári figyelmeztetők beírásának ellenőrzése a végzős évfolyamon  Digitális témahét	Felelős: Vomberg Gabriella Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn  Felelős: Vomberg Gabriella Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn	
2020. március 28.	szombat			
2020. március 29.	vasárnap			
2020. március 30.	hétfő	Erasmus KA2 magyar mobilitás		
2020. március 31.	kedd	Erasmus KA2 magyar mobilitás		
2020. április 1.	szerda	Erasmus KA2 magyar mobilitás		
2020. április 2.	csütörtök	Erasmus KA2 magyar mobilitás		
2020. április 3.	péntek	Erasmus KA2 magyar mobilitás		
2020. április 4.	szombat			
2020. április 5.	vasárnap			
2020. április 6.	hétfő	Tantestületi értekezlet  Végzős magántanulók, OKJ-sek és SZÉF-esek beszámolóhete		
2020. április 7.	kedd	Végzős magántanulók, OKJ-sek és SZÉF-esek beszámolóhete		
2020. április 8.	szerda		Szünet előtti utolsó tanítási nap	Ideiglenes felvételi rangsor





		Költészet napja	Felelős: Karsai Ferenc Felelős ig. helyettes: Vizkeletiné Gulyás Anikó	
		Végzős magántanulók, OKJ-sek és SZÉF-esek beszámolóhete	Felelős: Mezősiné Lesku Piroska	
		12/A, 12/B IKSZ értesítőlevél kiküldése		
2020. április 9.	csütörtök	Tavaszi szünet		
2020. április 10.	péntek	Munkaszüneti nap		
2020. április 11.	szombat			
2020. április 12.	vasárnap			
2020. április 13.	hétfő	Munkaszüneti nap		
2020. április 14.	kedd	Tavaszi szünet		
2020. április 15.	szerda		Szünet utáni első tanítási nap	
2020. április 16.	csütörtök	Holokauszt áldozatainak emléknapja	Felelős: Karsai Ferenc Felelős ig. helyettes: Vizkeletiné G. Anikó	
		Érettségi borítékok, irodaszerek átvétele a szóbeli tételek előkészítéséhez	Felelős: érettségizető kollégák Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn	
		Végzős magántanulók, OKJ-sek és SZÉF-esek beszámolóhete	Felelős: szaktanárok	
2020. április 17.	péntek	Végzős magántanulók, OKJ-sek és SZÉF-esek beszámolóhete		
		Szalmák éjszakája (várható időpont)		
2020. április 18.	szombat			
2020. április 19.	vasárnap			



2020. április 20.	hétfő	<b>Fenntarthatósági témahét</b>  Végzős magántanulók, OKJ-sek és SZÉF-esek beszámolóhete	Felelős: Márta Erzsébet Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn	
2020. április 21.	kedd	<b>Fenntarthatósági témahét</b>  Végzős magántanulók, OKJ-sek és SZÉF-esek beszámolóhete	Felelős: Márta Erzsébet Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn  KIFIR adatok	
2020. április 22.	szerda	<b>Fenntarthatósági témahét</b>  Végzős magántanulók, OKJ-sek és SZÉF-esek beszámolóhete  <b>FEGYIÖK „Fogadjunk örökbe egy parkot”környezetvédelmi nap 14:30 – 16:30</b>	Felelős: Márta Erzsébet Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn  Felelős: Márta Erzsébet, Karsai Ferenc Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn, Vizkeletiné G. Anikó	
2020. április 23.	csütörtök	<b>Fenntarthatósági témahét</b>  Végzős magántanulók, OKJ-sek és SZÉF-esek beszámolóhete  <b>Sportpróbáló 10:00 – 14:00</b>	Felelős: Márta Erzsébet Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn  Felelős: Olárnyik László, Karsai Fenenc Felelős ig. helyettes: Vizkeletiné G. Anikó	
2020. április 24.	péntek	<b>Fenntarthatósági témahét</b>  Végzős magántanulók, OKJ-sek és SZÉF-esek beszámolóhete	Felelős: Márta Erzsébet Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn  <b>NETFIT mérés vége</b>	
2020. április 25.	szombat			
2020. április 26.	vasárnap			
2020. április 27.	hétfő			
2020. április 28.	kedd	Érettségizők éjszakája		<b>Érettségizők éjszakája</b>
2020. április 29.	szerda	Rövidített tanítás 0-6 órák megtartva Osztályozó értekezlet a végzősöknél 12/A, 12/B és 3/11/SZ, Kk13/SZÉF, 2/14/V/E Tanítás az estiseknek 14:00-tól	Felelős: szaktanárok és Vomberg Gabriella Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn	



		<p>Negyedéves szaktanári figyelmeztetők beírása a gyenge tanulmányi eredmény miatt (9. – 11. évfolyamokon)</p> <p>Érettségizők éjszakája</p> <p>Magántanulók osztályozóvizsgáinak beosztása</p>	<p>Felelős: érintett osztályfőnökök, Vomberg Gabriella Felelős ig. h: Vitézné Németh Adrienn</p>	<p>Érettségizők éjszakája</p>
2020. április 30.	csütörtök	<p>Ballagás: 3 normál óra beírva, díszítés (osztályfőnöki + kötött munkaidő) 10:00 Ballagás</p>	<p>Felelős: Karsai Ferenc Felelős ig. helyettes: Vizkeletiné G. Anikó</p>	<p>Végzősök utolsó tanítási napja</p>
2020. május 1.	péntek	<b>Munkaszüneti nap</b>		
2020. május 2.	szombat			
2020. május 3.	vasárnap			
2020. május 4.	hétfő	<p><b>Magyar nyelv és irodalom (írásbeli érettségi) 8:00</b></p> <p>Délután tanítás: 3 rövidített óra</p> <p>Háromnegyedéves szaktanári figyelmeztetők beírásának ellenőrzése</p>	<p>Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn</p> <p>Felelős: Vomberg Gabriella Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn</p>	
2020. május 5.	kedd	<p><b>Matematika (Írásbeli érettségi) 8:00</b></p> <p>Délután tanítás: 3 rövidített óra</p>	<p>Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn</p>	
2020. május 6.	szerda	<p><b>Történelem (Írásbeli érettségi) 8:00</b></p> <p>11:30-tól Sportnap (9. – 11. évfolyamnak)</p> <p>A kompetencia mérésről e-naplós tájékoztatás a szülőknek</p>	<p>Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn</p> <p>Felelős: Olárnyik László Felelős: Karsai Ferenc Felelős ig. helyettes: Vizkeletiné G. Anikó</p> <p>Felelős: Mezősiné Lesku Piroska, Vomberg Gabriella, Karsai Ferenc</p>	
2020. május 7.	csütörtök	<p><b>Angol nyelv (Írásbeli érettségi) 8:00</b></p> <p>Délután tanítás: 3 rövidített óra</p>	<p>Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn</p>	



2020. május 8.	péntek	Német nyelv (Írásbeli érettségi) 8:00 Kabinett normál tanítás mellett  Érettségi segédanyagok leadása Érettségi szóbeli húzótételek elkészítése  Magántanulók osztályozóvizsga időpontjáról levél kiküldése	Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn  Felelős: szaktanárok Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrien  Felelős: érintett osztályfőnökök	
2020. május 9.	szombat			
2020. május 10.	vasárnap			
2020. május 11.	hétfő	Tantestületi értekezlet		Rendkívüli felvételi eljárás kezdeté
2020. május 12.	kedd	Földrajz (Írásbeli érettségi) 14:00 Kabinet normál tanítás mellett	Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn	
2020. május 13.	szerda	TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAP: VBÜ vizsga		TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAP: VBÜ vizsga
2020. május 14.	csütörtök	Szakmai (közép+emelt) (Írásbeli érettségi) 8:00	Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn	
2020. május 15.	péntek	Informatika (középszintű érettségi) 8:00	Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn	
2020. május 16.	szombat			
2020. május 17.	vasárnap			
2020. május 18.	hétfő	Osztályozó vizsgák Magántanulói vizsgák	Felelős: Vomberg Gabriella Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn Felelős: Bornemisszáné Kis Ildikó	
2020. május 19.	kedd	Osztályozó vizsgák Magántanulói vizsgák	Felelős: Vomberg Gabriella Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn Felelős: Bornemisszáné Kis Ildikó	
2020. május 20.	szerda	Osztályozó vizsgák Magántanulói vizsgák	Felelős: Vomberg Gabriella Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn	



			Felelős: Bornemisszáné Kis Ildikó	
2020. május 21.	csütörtök	Osztályozó vizsgák Magántanulói vizsgák	Felelős: Vomberg Gabriella Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn Felelős: Bornemisszáné Kis Ildikó	
2020. május 22.	péntek	Osztályozó vizsgák Magántanulói vizsgák	Felelős: Vomberg Gabriella Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn Felelős: Bornemisszáné Kis Ildikó	
2020. május 23.	szombat			
2020. május 24.	vasárnap			
2020. május 25.	hétfő	Tantestületi értekezlet  Kimeneti mérés szakmai tárgyakból  Osztályozó vizsgák Magántanulói vizsgák	Felelős mk. vez: Ivády Endre Felelős ig. helyettes: Vizkeletiné Gulyás Anikó  Felelős: Vomberg Gabriella Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn Felelős: Bornemisszáné Kis Ildikó	
2020. május 26.	kedd	Kimeneti mérés szakmai tárgyakból  Osztályozó vizsgák Magántanulói vizsgák	Felelős mk. vez: Ivády Endre Felelős ig. helyettes: Vizkeletiné Gulyás Anikó  Felelős: Vomberg Gabriella Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn Felelős: Bornemisszáné Kis Ildikó	
2020. május 27.	szerda	<b>Kompetencia mérés</b>  Fővárosi vásárcsarnokok látogatása marketing eszközök	Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn  Felelős mk. vez: Ivády Endre	



		tanulmányozása céljából + Üzemlátogatások (9. és 11. évfolyam)	Felelős ig. helyettes: Vizkeletiné Gulyás Anikó  Felelős: Vomberg Gabriella Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn Felelős: Bornemisszáné Kis Ildikó	
2020. május 28.	csütörtök	Kimeneti mérés szakmai tárgyakból  Osztályozó vizsgák Magántanulói vizsgák	Felelős mk. vez: Ivády Endre Felelős ig. helyettes: Vizkeletiné Gulyás Anikó  Felelős: Vomberg Gabriella Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn Felelős: Bornemisszáné Kis Ildikó	
2020. május 29.	péntek	Kimeneti mérés szakmai tárgyakból  Osztályozó vizsgák Magántanulói vizsgák	Felelős mk. vez: Ivády Endre Felelős ig. helyettes: Vizkeletiné Gulyás Anikó  Felelős: Vomberg Gabriella Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn Felelős: Bornemisszáné Kis Ildikó  NETFIT mérés rögzítése a rendszerbe	
2020. május 30.	szombat			
2020. május 31.	vasárnap			
2020. június 1.	hétfő	Munkaszüneti nap		
2020. június 2.	kedd			
2020. június 3.	szerda	FERI FESZT Prevenációs Nap és Diákmunka Börze 10:00 – 14:00 9. évfolyam	Felelős: Karsai Ferenc, osztályfőnökök Felelős ig. helyettes: Vizkeletiné G. Anikó	
2020. június 4.	csütörtök	Nemzeti összetartozás napja	Felelős: Karsai Ferenc Felelős ig. helyettes: Vizkeletiné G. Anikó	



		Határtalanul témanap	Felelős: Sándorné Peleskei Katalin	
2020. június 5.	péntek			
2020. június 6.	szombat			
2020. június 7.	vasárnap			
2020. június 8.	hétfő	Tantestületi értekezlet  Centrum matematika dolgozat várható időpontja 11. évf.	Felelős: Mezősiné Lesku Piroska	
2020. június 9.	kedd			
2020. június 10.	szerda			
2020. június 11.	csütörtök	<b>TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAP:</b> DÖK nap Tanulmányi kirándulás (9. – 11. évfolyamnak)		<b>TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAP</b>
2020. június 12.	péntek	<b>TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAP:</b> Pályaorientáció 9:00 – 11:00 11:30 Osztályozó értekezlet Bizonyítványírás		<b>TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAP</b>
2020. június 13.	szombat			
2020. június 14.	vasárnap			
2020. június 15.	hétfő	<b>Rövidített tanítás (bizonyítványosztás)</b>	<b>Utolsó tanítási nap</b> Felelős ig. helyettes: Vizkeletiné Gulyás Anikó	
2020. június 16.	kedd	A javítóvizsga feladatsorok és javítókulcsok összegyűjtése tanulónként és tantárgyanként Munkaközösségi értekezletek 16:00-ig Bizonyítványok / törzslapok leadása  Az előző évi kompetencia mérés kiértékelés, tapasztalatok (Határidő: 2020. 06. 22.)	Felelős mk. v: Vomberg Gabriella  Felelős: mk vezetők Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn  Felelős: Karsai Ferenc, Mezősiné Lesku Piroska, Felelős mk. vez: Vomberg Gabriella Felelős igh: Vizkeletiné Gulyás Anikó, Vitézné Németh Adrienn	
2020. június 17.	szerda	16:00-ig E-napló zárása és záradékolás	Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn	



2020. június 18.	csütörtök	<b>Munkaközösségi beszámolók készítése</b>		
2020. június 19.	péntek	<b>Határidős feladatok leadása: NETFIT, kompetenciamérés kiértékelése, adatok elemzése (MK 2019. 85. szám 4§(3))</b>  Az összegyűjtött javítóvizsga feladatsorok és javítókulcsok leadása	Felelős: Olárnyik László, Karsai Ferenc, Vomberg Gabriella, Mezősiné Lesku Piroska  Felelős mk. v: Vomberg Gabriella	
2020. június 20.	szombat			
2020. június 21.	vasárnap			
2020. június 22.	hétfő	12/A szóbeli érettségi vizsga  <b>9. évfolyam beírása 15:00 – 17:00</b>	Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn  Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn	Beiratkozás (06. 22. – 24.)
2020. június 23.	kedd	12/A szóbeli érettségi vizsga  <b>9. évfolyam beírása 9:00 – 11:00</b>	Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn  Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn	Beiratkozás
2020. június 24.	szerda	12/A szóbeli érettségi vizsga	Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn	
2020. június 25.	csütörtök	12/B szóbeli érettségi vizsga	Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn	
2020. június 26.	péntek	12/B szóbeli érettségi vizsga	Felelős ig. helyettes: Vitézné Németh Adrienn	
2020. június 27.	szombat			
2020. június 28.	vasárnap			
2020. június 29	hétfő	<b>8:00 Tantestületi záró értekezlet</b>  Érettségi jelentés véglegesítése és küldése a Centrumba  Dolgozói kirándulás ESL Statisztika zárása	Felelős: Vitézné Németh Adrienn  Felelős: Vitézné Németh Adrienn, Bornemisszáné Kiss Ildikó	
2020. június 30.	kedd			
2020. július 1.	szerda			
2020. július 2	csütörtök			
2020. július 3.	péntek			
2020. július 4.	szombat			
2020. július 5.	vasárnap			
2020. július 6.	hétfő			



## Nyilatkozatok

1. A szülői szervezet képviseletében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a 2019/2020. tanévi munkaterv elkészítéséhez az előírt véleményezési jogunkat gyakoroltuk.

Dátum: Bp. 2019.09.02.

Kelecsényiné Tóth Klára  
szülői szervezet képviselője

2. Az iskolai diákönkormányzat képviseletében és felhatalmazása alapján, aláírással tanúsítom, hogy a 2019/2020. tanévi munkatervben a tanulókat érintő programokkal egyetértünk, illetőleg az elkészítéséhez az előírt véleményezési jogunkat gyakoroltuk.

Dátum: Bp. 2019.09.02.

Tóth Marianna Zsuzsanna  
diákönkormányzat képviselője

3. Az iskola közalkalmazotti tanácsának képviseletében és felhatalmazása alapján, aláírással tanúsítom, hogy a 2019/2020. tanévi munkaterv elkészítéséhez az előírt véleményezési jogunkat gyakoroltuk.

Dátum: Bp. 2019.09.02.

[Handwritten Signature]  
közalkalmazotti tanács képviselője