

Beiratkozással kapcsolatos tudnivalók!

Tisztelt Szülők! Kedves Tanulók!

A leendő 9. évfolyamosok beiratkozása érdekében az alábbi időpontok **egyikén** kell személyesen megjelenni iskolánkban:

2020. június 22-én 13:00-17:00 óráig

vagy

2020. június 23-án 09.00-13:00 óráig.

A személyes beiratkozásra hozni kell:

- a tanuló alábbi iratait: személyi igazolvány (annak hiányában születési anyakönyvi kivonat), lakcím kártya, taj-kártya.
- az általános iskolai bizonyítványt
- a kitöltött adatlapokat
- a NEK adatlapot az okmányirodából (a tanuló fotójáról és aláírásáról a diákigazolványhoz).

Elektronikus beiratkozás:

Mint ahogy már a felvételi értesítéshez küldött tájékoztatóban is jeleztük, lehetőség van a beiratkozás online módon történő előkészítésére.

Az elektronikus beiratkozás két célt szolgál:

1. Az E-Krétán keresztül, a BKI ügy beküldésével *(és általunk történő befogadásával: ehhez szükséges, hogy minden adat kitöltésre kerüljön, az általános iskolai tanulmányok befejezése az általános iskola által rögzítve legyen, a személyes iratok fénymásolatai feltöltésre kerüljenek)* a tanuló adatai bekerülnek iskolánk rendszerébe, így a személyes beiratkozási időpontban rövidebb idő alatt lezajlik a tanuló adatainak egyeztetése, és már csak a bizonyítványt és a kitöltött adatlapokat kell leadni.
2. Amennyiben a járványhelyzet nem tenné lehetővé a személyes megjelenést június 22-én vagy 23-án, a tanuló beíratása az elektronikus beiratkozással megtörténik, és a jogviszony létesítésének nincs akadálya. Ebben az esetben majd elég az iskolánk által meghatározott időpontban leadni a fenti dokumentumokat.

Az elektronikus beiratkozáshoz

- Június 15-ig feltöltjük a felvett diákok adatait.
- Az általános iskola június 15-től rögzíti azt a tényt, hogy a tanuló az általános iskolai tanulmányait befejezte.
- A gondviselő 2020. június 15-től június 21-ig tudja kitölteni az elektronikus beiratkozás pontjait, feltölteni a dokumentumokat és beküldeni a BKI ügyet az E-Kréta rendszerébe. Ehhez gondviselői jogosultság szükséges, melyet az általános iskola illetékesétől tudnak kérni (ebben az esetben a tanuló adatai az általános iskolai

adatbázisból beemelésre kerülnek). Gondviselői jogosultság hiányában ideiglenes regisztrációval is el lehet végezni a beiratkozási folyamatot, de ebben az esetben minden ponthoz be kell írni a tanuló adatait, mert nem tölti be a rendszer (ilyenkor nagyon kell figyelni az adatok pontos megadására).

Az ideiglenes regisztrációs felület az alábbi linken érhető el: https://idp.e-kreta.hu/Account/Login?ReturnUrl=%2Fconnect%2Fauthorize%2Fcallback%3Fresponse_type%3Ddid_token%2520token%26client_id%3Dkozelkep-js-web%26state%3DUDNZa0U1TXpSYWF4UjJGUmdMUXhnaVA5dVpoNEtZcW9rSGkyY2xuaUxWV3J1;%25252Fkerelmek%26redirect_uri%3Dhttps%253A%252F%252Ffeugyintezes.e-kreta.hu%252Fsignin-oidc%26scope%3Dopenid%2520kozelkep-webapi.public%2520kreta-fileservice-webapi.public%26nonce%3DUDNZa0U1TXpSYWF4UjJGUmdMUXhnaVA5dVpoNEtZcW9rSGkyY2xuaUxWV3J1

Az elektronikus beiratkozás újdonság, használata nem kötelező. Csak azoktól kérjük, akik szívesen használják ezt a funkciót.

A személyes megjelenés időpontjában minden tanuló beíratására szükség van.

Amennyiben kérdés merül fel, vagy segítségre van szükségük, keressék Bornemisszáné Kis Ildikó iskolatitkárt a 347-1071-es telefonszámon vagy a kildiko@harsanyi-bp.hu e-mail címen.

2020. 05. 26.

Szakács Csilla

igazgató